

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АВТОРОВ
научно-практического журнала
«Наука и практика: Вестник Приднестровского научного центра РАО»

Научно-практический журнал «Наука и практика: Вестник Приднестровского научного центра РАО» является изданием Приднестровского научного центра - Регионального научного центра Российской академии образования в Южном Федеральном округе. Журнал основан в 2018 г., выходит один раз в год и публикует научные статьи по следующим направлениям:

- **актуальные вопросы современного образования;**
- **проблемы современного профессионального образования;**
- **психолого-педагогические и методические аспекты образовательной деятельности.**

К рассмотрению принимаются материалы **до 1 сентября** текущего года.

Редакция журнала просит при направлении статей в печать руководствоваться изложенными ниже правилами. Статьи, оформленные без их соблюдения, к рассмотрению не принимаются.

Журнал включен в базу данных РИНЦ, а также ему будет присвоен международный стандартный книжный номер (ISBN).

Правила для авторов

Пакет документов для предоставления статей к печати

- 1) Печатный вариант статьи.
- 2) Электронный вариант статьи.
- 3) Выписка из протокола заседания кафедры.
- 4) Внешняя рецензия (эксперты, не являющиеся членами кафедры автора публикации).
- 5) Отчет о проверке программой «Антиплагиат», заверенный зав. кафедрой. Коэффициент оригинальности текста не менее 75% авторского текста.
- 6) Личные данные авторов.

Требования к оформлению статей

- 1) Код УДК (верхний левый угол 1-ой стр.)
- 2) Название статьи (на русском и английском)
- 3) Фамилия и инициалы автора (на русском и английском)
- 4) Аннотация (40-50 сл.) (на русском и английском)
- 5) Ключевые слова (5-10 сл.) (на русском и английском)
- 6) Текст самой статьи объемом 8-12 стр.: шрифт Times New Roman, кегль - 14, поля - 2 см. со всех сторон, абзац отступ - 1,25, междустрочный интервал – полуторный (1,5); межбуквенный интервал – обычный. Межсловный пробел – один знак. Переносы – автоматические (не вручную). Выравнивание текста – по ширине. Допустимые выделения – курсив, полужирный. Дефис должен отличаться от тире. Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту. При наборе не допускается стилей, не задаются колонки. Не допускаются пробелы между абзацами. Не допускается использование буквы ё. Рисунки только черно-белые, без полутонов, в векторных форматах WMF, EMF, CDR, растровые изображения – в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio вместе с исходным файлом. Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.

- 7) Библиографический список литературы в конце статьи в порядке цитирования на русском языке. Литература в статье указывается (ссылки) в квадратных скобках
- 8) Данные об авторах (можно на отдельном листе), (распечатанные и эл. вариант): звание/степень, должность, место работы, E-mail (обязательно) + моб. тел. Для редакции (на русском и английском)

Требования к рецензированию

- 1) Объявляется набор статей.
- 2) Статьи передаются рецензентам (вместе с образцом рецензии для слепого рецензирования) (\approx 10 дней)
- 3) Рецензент возвращает статьи вместе с печатным вариантом рецензии (с подписью самого рецензента) и электронный вариант рецензии для РИНЦ. Рецензент должен указать: ФИО, звание/степень, должность, место работы.
 - * Рецензируются даже статьи докторов/профессоров для РИНЦ.
 - * Если статья получила положительную рецензию, то она передается в издательство. Рецензия направляется специалисту, занимающемуся выкладкой материалов в базу данных РИНЦ.
 - * Если же статью рецензент рекомендует доработать, то она передается ее автору для доработки с учетом рекомендаций. Автору дается не более 10 дней на исправление. Автор возвращает исправленный вариант статьи в бумажном и эл. виде. Только после этого статья передается в издательство.
 - * Если статью рекомендуют исправить с повторным рецензированием, то исправленную статью возвращают рецензенту на проверку. Рецензент предоставляет новую рецензию (бумажный вариант с подписью и эл. вариант).

С 2021 года планируется электронное издание журнала.

Бумажный вариант статьи сдавать в 201 кабинет корпуса 4 ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Электронный вариант статьи направлять на электронный адрес: fakultetfpp@mail.ru

Контактные телефоны для согласования вопросов о публикации: **79-575; 79-574.**

*С уважением и готовностью к сотрудничеству
редакционная коллегия журнала*