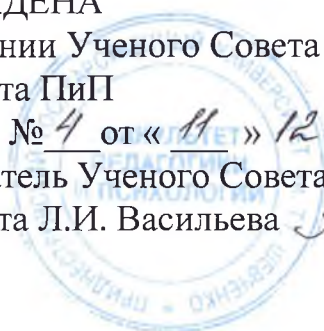
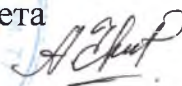


Приднестровская Молдавская Республика  
Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого Совета  
факультета ПИП  
протокол № 4 от «11» 12 2018 г.

Председатель Ученого Совета  
факультета Л.И. Васильева



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по основной образовательной программе**

бакалавриата

(очная и заочная форма обучения)

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль: Социальная педагогика

Квалификация выпускника: бакалавр

Трудоемкость: 6 з.е.

Сроки проведения:

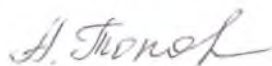
очная форма: 15.06. 2019–12.07.2019

заочная форма: 08.06.2019–05.07.2019

Тирасполь, 2018 г.

Согласовано:

Начальник УАП и СКО



/ А.В. Топор

Начальник отдела менеджмента качества обучения



/ Е.Ф. Командарь

Программа государственной итоговой аттестации утверждена Ученым

советом факультета, протокол № 4 от « 11 » 12 2018 г.

Председатель Ученого совета факультета



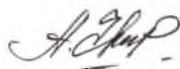
/ Л.И. Васильева

Программа государственной итоговой аттестации одобрена научно-

методической комиссией факультета, протокол № 3 от 13. 11 2018 г.

Председатель научно-методической комиссии

факультета

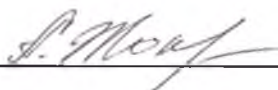


/ А.М. Чобан-Пилецкая

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании

кафедры педагогики и СОТ, протокол № 3 от « 6 » 11 2018 г.

Зав. кафедры

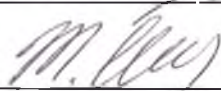


/ Е.В. Жолтяк

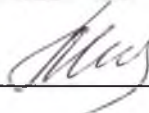
Программу составили:



/ Е.В. Жолтяк



Т.П. Ильевич



А.В. Мельничук

## Содержание

1. Общие положения
2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции
4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Социальная педагогика
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки
  - 5.1. Общие положения
  - 5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работе
  - 5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы
  - 5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы
  - 5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы
  - 5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
  - 5.7. Оценка выпускной квалификационной работы
  - 5.8. Рекомендуемая литература
    - а) основная литература
    - б) дополнительная литература

## 1. Общие положения

Положение «О порядке и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (далее Положение) разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами: ПМР

- Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» в действующей редакции;
- Законом Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV (САЗ 09-16), с дополнениями и изменениями;
- Приказ Министерством просвещения ПМР от 18 мая 2011 г. № 555 «Об утверждении типового положения «Об образовательной организации высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Приднестровский Молдавской Республики»;
- Приказ Министерства просвещения от 17.05.2017 года № 604 «Об утверждении Положения «Об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриат, программам специалитета и программам магистратуры»»;
- Приказ Министерства просвещения ПМР № 1250 от 28 октября 2015 года «Об утверждении Порядка «Организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»».

А так же действующими локальными документами ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Инструкцией «По подготовке квалификационных работ (проектов), их учету и хранению».

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает сферы образования, культуры, здравоохранения, а также социальную сферу.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются обучение, воспитание, социализация, индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровье обучающихся, психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- педагогическая;
- социально-педагогическая;
- психолого-педагогическое сопровождение.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с

видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

реализация прав ребенка на практике;

создание условий для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми, социализация обучающихся;

участие в создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды в организации;

повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса;

участие в междисциплинарных психолого-педагогических и социально-реабилитационных мероприятиях во взаимодействии со смежными специалистами;

использование здоровьесберегающих технологий в профессиональной деятельности;

систематическое повышение своего профессионального мастерства;

соблюдение норм профессиональной этики;

использование научно обоснованных методов и современных информационных технологий в организации собственной профессиональной деятельности;

повышение собственного общекультурного уровня;

соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

осуществление процесса обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой дошкольного образования с использованием психологически обоснованных методов обучения и воспитания, ориентированных на развитие игровой деятельности;

создание оптимальных условий адаптации детей к дошкольным образовательным организациям;

обеспечение охраны жизни и здоровья детей в образовательном процессе;

работа по обеспечению совместно с другими специалистами (психологом, логопедом, педиатром) и семьей готовности ребенка к обучению в общеобразовательной организации;

реализация в учебном процессе образовательных программ начального общего образования с использованием современных психолого-педагогических методов, ориентированных на формирование и развитие учебной деятельности обучающихся;

создание оптимальных условий для адаптации обучающихся к начальному периоду учебной деятельности;

интеллектуальное, личностное и нравственное развитие обучающихся в процессе формирования учебной деятельности;

взаимодействие с педагогическими работниками, руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) в

целях развития обучающихся с учетом возрастных норм;

формирование у обучающихся учебно-познавательной мотивации и умения учиться как необходимого результата их подготовки к освоению образовательной программы основного общего образования;

осуществление комплекса мероприятий по социальной защите обучающихся из числа детей-сирот и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, включая организацию взаимодействия социальных институтов;

организация комплекса мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся в образовательной организации и по месту жительства;

организация социально полезных видов деятельности обучающихся, развитие социальных инициатив, социальных проектов;

выявление потребностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, а также выявление и развитие их интересов;

формирование у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда;

организация посредничества между обучающимися и социальными институтами;

проведение психологического (диагностического) обследования детей с использованием стандартизированного инструментария, включая первичную обработку результатов;

проведение коррекционно-развивающих занятий по рекомендованным методикам;

работа с педагогическими работниками с целью организации эффективного учебного взаимодействия детей и их общения в образовательных учреждениях и в семье;

создание во внешкольной деятельности благоприятных условий для развития творческих возможностей каждого ребенка;

помощь школьникам в процессе профессиональной ориентации и профессионального самоопределения;

участие в разработке индивидуальных траекторий развития детей и подростков;

проведение дифференциальной диагностики для определения типа отклонений;

проведение психологического обследования детей с сенсорными, речевыми и двигательными нарушениями разного возраста с использованием рекомендованного инструментария, включая первичную обработку результатов и умение формулировать психологическое заключение;

проведение занятий с обучающимися по утвержденным рекомендованным коррекционным программам;

работа с педагогами и родителями (законными представителями) с целью организации эффективных учебных взаимодействий детей с ОВЗ и их общения в образовательных учреждениях и в семье;

создание благоприятной и психологически комфортной социальной

среды с привлечением родителей (законных представителей) и членов семьи всех детей.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является обязательной для выпускников освоивших ООП и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям государственных образовательных стандартов.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении ГИА данной категории обучающихся создаются благоприятные условия в соответствии с требованиями Положения и с учетом их индивидуальных особенностей.

Проведение ГИА по ООП обеспечивается факультетом педагогики и психологии.

При проведении ГИА обучающихся деканат факультета педагогики и психологии использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

Вид, форма проведения ГИА, ее структура и содержание устанавливаются факультетом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и Положением.

Срок проведения ГИА устанавливаются факультетом с учетом необходимости завершения ГИА в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по направлению подготовки 44.03.02. – Психолого-педагогическое образование.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ООП путём осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## Формы государственной итоговой аттестации (ГИА)

ГИА обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы бакалавра (далее ВКРБ).

### 2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА

ГИА проводится в сроки, обозначенные учебным планом по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование – очная форма: 15.06.2019–12.07.2019; заочная форма: 25.06.2019–01.07.2019.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего профессионального образования.

Программа ГИА, включая требования к ВКРБ; и порядок их выполнения, критерии оценки защиты ВКРБ, утвержденные факультетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений – доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Расписание проведения государственного аттестационного испытания составляется деканатом факультета педагогики и психологии.

Расписание государственного аттестационного испытания подписывается деканом факультета, утверждается курирующим проректором и доводится до сведения обучающихся, лиц входящих в состав ГЭК и ГАК, секретарей ГЭК, руководителей ВКРБ не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания.

В расписании проведения государственных аттестационных испытаний, которое составляется для каждой формы обучения отдельно, указывается дата, время, количество аттестующихся студентов и место проведения аттестационного испытания.

Для организации проведения ГИА контингент обучающихся по конкретной образовательной программе делится на подгруппы. Количество обучающихся в одной подгруппе не должно превышать 10–12 человек.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки, о выдаче диплома об образовании и о квалификации принимает ГЭК по положительным результатам ГИА.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании подтверждает получение высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. – Психолого-педагогическое образование, соответствующего уровня – высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

Обучающиеся, завершившие освоение образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта при прохождении аттестационного испытания, отчисляются из Университета без выдачи документа об образовании. Данной категории выпускников выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения в Университете по форме, утвержденной нормативным актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.



Обучающиеся Университета, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА повторно не ранее чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение ГИА осуществляется на безвозмездной основе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением деканата, ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся Университета, не проходившие ГИА по уважительной причине (медицинские показания или иные исключительные случаи, документально подтвержденные) могут пройти аттестационные испытания в индивидуальные сроки без отчисления из Университета. Для этого организуются дополнительные заседания ГЭК не позднее четырех месяцев после подачи заявления и предоставления соответствующих документов. Изменение сроков прохождения ГИА оформляется приказом по Университету.

ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При этом обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

а) проведение ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

б) присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами входящими в состав ГЭК);

в) пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (при необходимости наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности:

- выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 0,4 часа.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (или отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (или отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

После прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования выпускники Университета отчисляются в связи с получением образования.

Диплом бакалавра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

За весь период обучения обучающийся не должен иметь оценок «удовлетворительно».

Обучающиеся, успешно завершающие освоение образовательной программы и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению декана факультета, дирекции института, филиала пересдать не более двух дисциплин, (имеющих оценку «хорошо» и пересдать ее на «отлично») за весь период обучения. Для этого составляется руководителем факультета свод оценок по формуле, определяющей возможность пересдачи. Затем заявление подается на согласование в Управление академической политики и системы качества образования и на подпись курирующему проректору.

### **3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

Аттестуемый имеет право подать в ГАК письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего выпускника в ГАК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в ГАК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также отзыв руководителя и рецензию (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Заявление рассматривается в течение не более 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании ГАК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение ГАК доводится до сведения апеллярующего в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные факультетом.

Решение ГАК принимается простым большинством голосов при наличии кворума не менее  $2/3$  от числа лиц входящих в ее состав. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в деканате вместе с протоколами заседаний ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является передачей аттестационного испытания.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания,

проводимое по решению ГАК, осуществляется в присутствии одного представителя апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

**4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Социальная педагогика**  
Не предусмотрено учебным планом.

**5. Требования к выпускной квалификационной работе  
и критерии ее оценки**

**5.1. Общие положения**

К защите ВКРБ допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы и успешно прошедший государственное аттестационное испытание.

Перечень тем ВКРБ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

По письменному заявлению обучающегося факультет может в установленном им порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКРБ по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Установление обучающимся тем ВКРБ и назначение руководителей ВКРБ указанных работ оформляется приказом по Университету.

Защита ВКРБ проводится только при наличии у лиц входящих в состав ГЭК текста выполненной работы и письменного отзыва научного руководителя, а также рецензента.

Информация об утвержденных темах, научных руководителях и рецензентах размещается на сайте факультета педагогики и психологии не позднее, чем за месяц до защиты ВКРБ.

Тексты ВКРБ, проверяются на объём заимствования. Порядок проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается нормативным актом ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

**5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной  
квалификационной работе**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
ПК-15	готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
ПК-16	способность к выявлению интересов, трудностей, проблем,

	конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся
ПК-17	способность составлять программы социального сопровождения и поддержки
ПК-18	способность участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
ПК-19	готовность выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства
ПК-20	владение методами социальной диагностики
ПК-21	способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами; способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития

В результате выполнения исследования обучающийся должен:

знать:

- устройство системы социальной защиты детства;
- методы социальной диагностики;
- особенности развития человека в соответствии с возрастными нормами.

Уметь:

- организовывать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося;
- выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся;
- составлять программы социального сопровождения и поддержки;
- выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

Владеть:

- навыками разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов;
- методами социальной диагностики;
- навыками организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития.

### **5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Структурно ВКРБ состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть, включающая введение, главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников (включая ссылки на литературу, интернет-ресурсы и другие источники);
- приложения.

*Титульный лист* оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором и руководителем ВКРБ. По завершении выполнения ВКРБ заведующий кафедрой или его заместитель ставят на титульном листе подпись, разрешающую допуск ВКРБ к защите.

*Оглавление* включает развернутый перечень глав и параграфов и должно соответствовать теме и плану работы. Содержание помещается на отдельном листе в начале работы до введения. В нем дается точное название отдельных частей работы (глав, параграфов, приложений). Название каждой главы и параграфа должно быть конкретизировано (за исключением введения и заключения).

Названия глав не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав.

Основная часть ВКРБ должна выполняться по следующей структуре:

*Введение* (1,5–3 страницы). Во введении обосновывается **актуальность** выбранной темы, определяется степень ее разработанности, формулируется цель и задачи ВКРБ.

Ключевые элементы введения:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- оценка уровня разработанности темы в литературных источниках;
- определение цели;
- выделение и определение объекта и предмета исследования;
- формулировка гипотезы;
- постановка задач исследования;
- выбор теоретико-методологической базы исследования.

В обосновании актуальности темы показывается главное – суть проблемной ситуации (противоречивой ситуации, требующей своего разрешения).

Актуальность темы означает ее связь с конкретными потребностями практики (потребностями конкретного учреждения, группы организаций, органов образовательного управления и т. д.). Актуальность отражает важность, своевременность выбранной темы, ее социально-педагогическую значимость.

При оценке уровня разработанности темы в литературе студент должен дать оценку уровню разработанности этой проблемы в литературе и указать на проблемы, с которыми сталкиваются те, кто изучает это направление деятельности. Необходимо привести фамилии авторов работ, внесших наибольший вклад в развитие избранной темы.

От доказательства актуальности выбранной темы обучающийся должен логично перейти к определению **цели** работы. Как правило, целью ВКРБ является разработка предложений или методических рекомендаций на основе исследования теоретических аспектов (изученного теоретического материала) и полученных практических результатов анализа объекта исследования.

Цель ВКРБ детализируется посредством постановки конкретных задач, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Задачи указывают на основные направления работы студента при подготовке ВКРБ и начинаются с глаголов: описать..., установить..., выяснить..., проанализировать..., оценить..., выявить..., вывести формулу..., разработать рекомендации..., предложить методику... и т. п.

Выделение **объекта** исследования – система..., явление..., процесс, на примере которых, рассматривается проблемная ситуация или выбранная для исследования тема.

Определение **предмета** исследования – процесса, отношений, явления, а также приемов, методов, способов их изучения и изменения в рамках выбранной темы ВКРБ.

Предмет исследования в общем случае – это то, на что направлена мысль, что составляет ее содержание; конкретная проблема, разрешение которой требует проведения исследования.

Затем формулируется **гипотеза**. Гипотеза исследования строится, исходя из проблемы, цели и предмета исследования. Ниже приводится один из вариантов гипотезы.

Формирование коммуникативной компетентности студентов будет обеспечено, если будут выполнены следующие условия:

- определение социальной, личностной направленности студентов на формирование смысла коммуникативной компетентности;
- изучение основ коммуникативной компетентности, способствующее осмыслению студентами ее значимости для будущей профессии;
- разработка модели формирования КК, и программно-методическое обеспечение ее практической реализации.

В соответствии с целью и предметом исследования и исходя из рабочей гипотезы определяются **задачи** исследования. Такими задачами могут быть:

1. Проанализировать степень разработанности проблемы формирования коммуникативной компетентности.
2. Определить особенности коммуникативной компетентности студентов средних и высших учебных заведений.
3. Провести опытно-экспериментальную работу по формированию коммуникативной компетентности у студентов, имеющих различную профессиональную подготовку.
4. Дать сравнительный анализ развития коммуникативной компетентности у студентов педагогического и индустриального университетов; выявить общие закономерности и различия формирования КК на социальном, педагогическом и методическом уровнях преподавания.

Далее необходимо обосновать выбор **методов исследования**, применяемых при написании работы. В ВКРБ используются различные методы исследования (общенаучные методы: научное наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, моделирование, индукция и дедукция, исторический метод, восхождение от абстрактного к конкретному; частные и специальные методы:

социологическое наблюдение, анализ документов, различные виды опросов, функциональный и корреляционный анализ и др.).

**База исследования.** Указывается количество испытуемых, коллективы, в которых проводилось исследование, и другие данные, характеризующие базу исследования.

Рекомендуется, чтобы каждый раздел (глава) ВКРБ заканчивался краткими выводами объемом не более 6–10 предложений, лаконично излагающих суть представленной работы.

Основная часть включает главы и параграфы, количество которых определяется спецификой направления и профиля, специальности (специализации), а также темой ВКРБ.

ВКРБ по направлению «Психолого-педагогическое образование» состоит из 2 глав, включающих 2–3 параграфа.

Стиль письменной научной мысли – это обезличенный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Поэтому автор ВКРБ выступает во множественном числе и вместо «я» должен употреблять «мы». Материал также может излагаться с использованием безличных оборотов или от третьего лица. Например: «можно предположить, что...», «представляется важным...», «автор считает, что...», «по мнению автора...» и т. д.

Излагать материал следует с использованием научной терминологии, профессионального языка. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением коротких цитат из газетных, журнальных статей).

Каждый раздел (глава) ВКРБ должен иметь конкретное название и начинаться с новой страницы.

Глава 1 – теоретическая часть. В 1 главе, как правило, излагаются теоретические аспекты темы, раскрывающие ее суть.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть логически связано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Первая глава должна отражать исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. Включает обзор используемой литературы и работ по данной теме, описание объекта и предмета исследования, некую предысторию вопроса, разные взгляды на данную проблематику, теоретические концепции, мнение автора по данному вопросу и др. Также в этой главе могут отражаться сводные таблицы и графический материал, основанные на статистических данных. Данная глава должна носить систематизирующий и аналитический характер и быть направлена на определение уровня развития у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций соответствующих направлений и профилей подготовки.

Особое внимание необходимо обратить на трактовку понятий и терминов, используемых в заголовках темы, глав, параграфов работы, в



формулировке предмета, цели и задач исследования. В данной главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, но при этом обязательно следует излагать собственную позицию, не ограничиваясь простым пересказом существующих в литературе точек зрения.

В дальнейшем весь материал, приводимый в теоретической главе, должен быть использован на практике. В общем виде первая глава представляет собой теоретическую концепцию всего исследования.

**Первая глава** должна содержать параграфы, логично сужающие круг рассматриваемой темы по специфике объекта и предмета. Глава завершается выводами, которые обобщают основные идеи, полученные при теоретическом рассмотрении проблемы.

Для проведения теоретических исследований обучающийся должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и профессиональными журналами и газетами, брошюрами), интернет-источниками.

**Глава 2** – аналитическая часть – включает 2–3 параграфа.

В параграфе 2.1 дается характеристика объекта исследования в рамках избранной темы.

В параграфе 2.2 рекомендуется описывать и анализировать результаты диагностики предмета исследования.

В 2.3. делаются основные выводы, обосновывается необходимость изменений и предлагаются рекомендации по решению проблем. Рекомендации должны быть детально проработаны, доведены до уровня возможного их применения на практике. Они должны напрямую быть связаны с полученными результатами анализа проблемы, изложенными во второй главе.

Глава должна содержать выводы к параграфам и заканчиваться обобщающими выводами.

### **Заключение (3–5 страниц)**

В заключении ВКРБ содержатся краткие выводы по всем главам работы с раскрытием значимости полученных в процессе исследования результатов. При этом выводы не должны содержать автоматическое повторение выводов по отдельным главам. При необходимости отмечается перечень нерешенных вопросов по исследуемой проблеме, которые требуют дальнейшей проработки и исследования, указывается область применения результатов. Заключение ложится в основу доклада на защите.

Начинается заключение с новой страницы.

После заключения пишется **список используемой литературы**. *Список использованных источников* включает перечень источников, которые были использованы при подготовке ВКРБ и на которые есть ссылки в основном тексте.

*Ссылки и сноски* содержат различные дополнения, пояснения к тексту, а также указания на источник, из которого заимствована цитата или фактологический материал.

В тех случаях, когда приходится оперировать большим числом источников, применяются затекстовые библиографические ссылки.

Под затекстовыми ссылками понимают указание источников цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы или к каждой главе. При ссылке на список использованной литературы после соответствующих слов в тексте ставятся квадратные скобки, в которых указывается порядковый номер источника в списке литературы.

Ссылка **на источник в целом** оформляется в виде номера библиографической записи, который ставится после упоминания автора или коллектива авторов либо цитаты из работы, например: Профессор С.Х. Карпенко [24] утверждает, что «в основе любого познания действительности лежит творческий процесс ученого, включающий прежде всего творческий анализ».

Ссылка **на определенные фрагменты источника** отличается от предыдущей указанием страниц цитируемого документа, например:

Профессор С.Х. Карпенко [24, с. 115–116] утверждает, что...

В работе автором могут быть применены и комбинированные ссылки, когда необходимо указать страницы цитируемых работ в сочетании с общими номерами остальных источников. Например:

Как видно из исследований последних лет [12; 34; 52, с. 14–19; 64, с. 21–23]...

Если возникает необходимость сослаться на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументируемое в нескольких работах одного и того же автора, то следует отметить все порядковые номера источников, которые разделяются точкой с запятой. Например:

Исследованиями ряда авторов [15; 94; 124] установлено, что...

При оформлении ссылок следует иметь в виду следующее:

– необходимо точно указать страницу цитируемого фрагмента текста, за исключением газет объемом до 8 страниц включительно. Общее число страниц источника указывается в списке использованной литературы;

– если на одной странице помещены несколько ссылок на одно издание, то во второй и последующей ссылке достаточно указать:

Там же. – С. 10.

Там же. – Т. 1. – С. 69.

Там же. – 1996. – Вып. 2. – С. 3.;

– если сведения из того или иного издания получены автором не самостоятельно, а заимствованы из другого издания, то необходимо указывать источник заимствования:

Цитировано по:..

Приводится по:..

Сноски на таблицы оформляются не внизу страницы, а непосредственно под таблицей. Если таблица составлена самостоятельно, тогда указывается «Составлено по...» и далее следует перечень источников.

Если таблица заимствована из некоторого источника в готовом виде, делается запись «Источник:...» и дается библиографическое описание источника с указанием страниц.

Объем списка использованных источников должен составлять не менее 50 пунктов.

#### **5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы**

ВКРБ в виде сброшюрованной рукописи, подписанная обучающимся, представляется на кафедру не менее чем за 10 дней до назначенного срока защиты вместе с письменным отзывом научного руководителя и рецензией.

Перед защитой ВКРБ, оформленная в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением, отзыв и рецензия передаются в ГЭК.

#### **5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Для проведения внешнего рецензирования ВКРБ направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо Университета. Рецензент проводит анализ ВКРБ и представляет в Университет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Если ВКРБ носит междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается факультетом. Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями).

Формы отзыва научного руководителя и рецензии разрабатываются кафедрой педагогики и современных образовательных технологий, утверждаются Ученым советом факультета, обеспечивающего реализацию соответствующей образовательной программы, и размещаются на сайте структурного подразделения.

Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКРБ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКРБ.

ВКРБ, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

#### **5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Не позднее, чем за один месяц до даты защиты ВКРБ проходит процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Анти-плагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКРБ несет заведующий выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если процент оригинального текста составляет не менее 65%.

Двадцать процентов оригинальности текста ВКРБ дается на

использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

ВКРБ защищается обучающимся на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом ректора. На открытом заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКРБ и студенты.

На защиту должны быть представлены:

- ВКРБ в надлежаще оформленном виде;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- отчет о проверке «Антиплагиат»;
- раздаточный материал (по желанию);
- презентация доклада.

Процедура защиты состоит из следующих этапов:

1. Председатель ГЭК или по его поручению иной член комиссии объявляет фамилию, имя, отчество студента; название темы ВКРБ и предприятия (организации, учреждения), на материалах которой выполнена работа; руководителя работы; заключение заведующего кафедрой о допуске к защите.

2. Обучающийся в течение 5–7 минут делает доклад, излагает основные положения своего исследования. Заканчивая свое выступление, обучающийся должен ответить на замечания. Обычно слово для ответа на замечания дается после того, как председатель озвучивает основные положения рецензии и отзыва, имеющиеся в них замечания.

3. После выступления обучающегося члены ГЭК и присутствующие на защите лица задают вопросы по теме работы. Количество вопросов, задаваемых обучающемуся при защите ВКРБ, не ограничено. Обучающемуся предоставлено право ответить сразу или попросить время для подготовки (1–2 минуты), используя, при необходимости, свою работу. Ответы должны быть краткими, но убедительными, исчерпывающими, теоретически обоснованными, подкрепленными цифровым материалом, если требуется. Полнота и глубина ответов влияют на общую оценку работы членами ГЭК. Завершение своего выступления обучающийся должен формализовать словами «ответ на вопрос закончил/а».

4. Председателем ГЭК или по его поручению иным членом комиссии зачитывается отзыв руководителя.

В процессе защиты ведется протокол заседания ГЭК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии. Кроме того, в протоколе указывается решение о рекомендации обучающегося для поступления в магистратуру и (или) аспирантуру, а также к публикации. Протокол подписывается председателем и членами ГЭК, участвовавшими в заседании.

ВКРБ хранятся в архиве и студентам не возвращаются.

## **5. 7. Оценка выпускной квалификационной работы**

Оценка результата защиты ВКРБ производится на закрытом заседании ГЭК. Оценивается работа по 4-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

Результатом подготовки ВКРБ является оценка уровня освоения обучающимся знаний, умений и овладения различного рода компетенциями, позволяющими ему действовать в новых, неопределенных, проблемных ситуациях, находить пути разрешения подобных ситуаций и достигать требуемых результатов.

Качество и степень владения обучающимся требуемыми компетенциями определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Окончательная оценка ВКРБ формируется из оценок руководителя и итогов защиты.

Критерии качества выполненной ВКРБ:

- реальность темы ВКРБ, ее связь с актуальными проблемами, процессами и явлениями в рыночной экономике;
- четкая и обоснованная постановка цели и задач ВКРБ;
- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования; качество характеристики используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию;
- элементы новизны и поиска индивидуального решения теоретических и практических проблем, отражающих личный вклад студента;
- уровень овладения различного рода компетенциями;
- отражение компетенций обучающегося в соответствии с запросами работодателей, требованиями со стороны академического сообщества и широкого общественного обсуждения;
- использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования,
- четкое и правильное обобщение выводов и предложений в заключение ВКРБ,
- правовая оценка рекомендаций,
- методологическая и теоретическая проработка ВКРБ на основе изучения большого числа разноплановых первоисточников.

Оценка защиты ВКРБ зависит от степени глубины проработки обучающимся ее содержательной части с учетом утвержденной темы и задания, качества выполнения и оформления работы, логики и содержательности сделанного доклада, полноты и глубины ответов на вопросы членов комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если:

- при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

– при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал достаточно хорошие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;

– на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

– при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал удовлетворительные знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;

– в докладе изложена суть работы и ее результаты;

– на вопросы членов комиссии обучающийся отвечает, но неуверенно;

– не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется тогда, когда:

– работа оформлена не по требованиям;

– в ВКРБ обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки обучающегося не соответствует требованиям государственного образовательного стандарта;

– при решении задач, сформулированных в задании, обучающийся не показывает необходимых знаний и умений;

– доклад затянута по времени и (или) читался с листа;

– на большинство вопросов членов комиссии ответы даны не-  
правильные или не даны вообще.

### 5.8 Рекомендуемая литература

- а) основная литература:
1. Андреева Г.М. Социальная психология. – М., 2001.
  2. Мудрик А.В. Социальная педагогика. – М., 2003.
  3. Социальная педагогика. Курс лекций / Под ред. М.А. Галагузовой. – М., 2000.
  4. Социальная педагогика / Под. ред. А.А. Никитина. – М., 2000.  
Социальная педагогика: Учебно-методическое пособие / Сост. Е.В. Жолтык. – Тирасполь, 2012. – 256 с.
- б) дополнительная литература:
1. Амонашвили Ш. Размышления о гуманной педагогике. – М., 1996.
  2. Бондаревская Е.В. Воспитание как возрождение человека культуры и нравственности. – Ростов н/Д., 1991.
  3. Бордовская Н.В. Педагогика: Учебное пособие для студентов вузов. – СПб.: Питер, 2009.
  4. Дистервег А. Избр. пед. соч. – М.: Просвещение, 1956.
  5. Кан-Калик В.А., Никандров Н.Д. Педагогическое творчество. – М.: Педагогика, 1990.
  6. Лесгафт П.Ф. Семейное воспитание ребенка и его значение. – М., 1991.
  7. Лихачев Б.Т. Педагогика: Курс лекций / Учеб. пособие для студентов педагог. учеб. заведений и слушателей ИПК и ФПК. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт-М, 2001. – 607 с.
  8. Макаренко А.С. Некоторые выводы из моего педагогического опыта // Основы педагогического мастерства. – Полтава, 1981.
  9. Педагогика высшей школы / Под ред. В.Г. Каташева. – Казань: КГТУ, 2005.
  10. Педагогический словарь / Под ред. В.И. Загвязинского и др. – М.: Академия, 2008.
  11. Педагогика: Учеб. для студентов вузов / В.В. Краевский, А.Ф. Меняев, П.И. Пидкасистый и др.; под ред. проф. П.И. Пидкасистого. – М.: Пед. изд-во России, 2005.
  12. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.Д. Смирнов. – М.: Академия, 2009.
  13. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология и педагогика в вопросах и ответах. – Ростов н/Д.: Феникс, 2000.
  14. Харламов И.Ф. Педагогика. – М., 2000. – 516 с.

– на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

### 5.8 Рекомендуемая литература

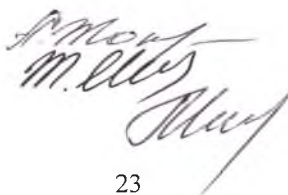
а) основная литература:

1. Андреева Г.М. Социальная психология. – М., 2001.
2. Мудрик А.В. Социальная педагогика. – М., 2003.
3. Социальная педагогика. Курс лекций / Под ред. М.А. Галагузовой. – М., 2000.
4. Социальная педагогика / Под. ред. А.А. Никитина. – М., 2000.  
Социальная педагогика: Учебно-методическое пособие / Сост. Е.В. Жолтык. – Тирасполь, 2012. – 256 с.

б) дополнительная литература:

1. Амонашвили Ш. Размышления о гуманной педагогике. – М., 1996.
2. Бондаревская Е.В. Воспитание как возрождение человека культуры и нравственности. – Ростов на/Д., 1991.
3. Бордовская Н.В. Педагогика: Учебное пособие для студентов вузов. – СПб.: Питер, 2009.
4. Дистервег А. Избр. пед. соч. – М.: Просвещение, 1956.
5. Кан-Калик В.А., Никандров Н.Д. Педагогическое творчество. – М.: Педагогика, 1990.
6. Лесгафт П.Ф. Семейное воспитание ребенка и его значение. – М., 1991.
7. Лихачев Б.Т. Педагогика: Курс лекций / Учеб. пособие для студентов педагог. учеб. заведений и слушателей ИПК и ФПК. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт-М, 2001. – 607 с.
8. Макаренко А.С. Некоторые выводы из моего педагогического опыта // Основы педагогического мастерства. – Полтава, 1981.
9. Педагогика высшей школы / Под ред. В.Г. Каташева. – Казань: КГТУ, 2005.
10. Педагогический словарь / Под ред. В.И. Загвязинского и др. – М.: Академия, 2008.
11. Педагогика: Учеб. для студентов вузов / В.В. Краевский, А.Ф. Меняев, П.И. Пидкасистый и др.; под ред. проф. П.И. Пидкасистого. – М.: Пед. изд-во России, 2005.
12. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.Д. Смирнов. – М.: Академия, 2009.
13. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология и педагогика в вопросах и ответах. – Ростов н/Д.: Феникс, 2000.
14. Харламов И.Ф. Педагогика. – М., 2000. – 516 с.

Разработчики



Е.В. Жолтык  
Г.П. Ильевич  
А.В. Мельничук