

ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

УТВЕРЖДЕНА



на заседании Ученого совета факультета
протокол № 10

от «22» 06 2021 г.

Председатель Ученого совета факультета

[Handwritten signature]

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной образовательной программе
магистратуры

Направление подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование

профиль: Образование взрослых

квалификация (степень): выпускника магистр

Трудоемкость (в зачетных единицах): 6 з.е.

Сроки проведения: 20.12.2021–29.01.2022 г.

Форма обучения: заочная

Тирасполь, 2021 г.

Согласовано:

Начальник УАП и СКО

A Topor

А.В. Топор

Начальник отдела менеджмента качества

EF

Е.Ф. Командарь

Программа Государственной итоговой аттестации утверждена Ученым советом факультета, протокол № 10 от «22» 06 2021 г.

Председатель Ученого совета факультета Л.И. Васильева Л.И. Васильева

Программа Государственной итоговой аттестации одобрена учебно-методической комиссией факультета, протокол № 10 от «08» 06 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии

факультета

A. M. Choban-Piletskaya

/ А.М. Чобан-Пилецкая

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на кафедре педагогики и СОТ, протокол № 9 от «04.» 05 2021 г.

Зав.кафедрой

A. M. Choban-Piletskaya

/ А.М. Чобан-Пилецкая

Программу составили:

T.P. Ilyevich

/ Т.П. Ильевич

Общие требования к ГИА:

1. Общие положения.
2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА.
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.
4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование профиль Образование взрослых
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки.
 - 5.1. Общие положения.
 - 5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы.
 - 5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.
 - 5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы.
 - 5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.
 - 5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.
 - 5.7. Оценка выпускной квалификационной работы.
 - 5.8. Рекомендуемая литература:
 - а) основная литература;
 - б) дополнительная литература.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 6.44.04.01 – Педагогическое образование, профиль «Образование взрослых» разработана в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» в действующей редакции;

- Законом Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV (САЗ 09-16) с дополнениями и изменениями;

- Приказом Министерства просвещения ПМР от 18 мая 2011 года № 555 «Об утверждении типового положения «Об образовательной организации высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Приднестровской Молдавской Республики»;

- Приказом Министерства просвещения от 17 мая 2017 года № 604 «Об утверждении Положения «Об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры)»;

- Приказом Министерства просвещения ПМР от 15 мая 2018 года № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)»;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- Приказом Министерства Образования Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 21 ноября 2014 г. № 1505.

Локальными документами:

• Уставом ГОУ «Приднестровский государственный университет им Т.Г. Шевченко» утвержденным Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 24.02.2016г. №87

• Положение о магистратуре от 10.01.2018 №23-ОД;

• Положение о порядке проведения и организации ГИА от 14.06.2019г. №1404 – ОД с дополнением от 02.07.2019г. №1534-ОД

• Основной образовательной программой высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 6.44.04.01 – Педагогическое образование, профиль «Образование взрослых», утвержденной Ученым Советом университета;

• Порядком «Проверки выпускных квалификационных работ студентов ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» на наличие заимствований»;

• Инструкцией «По подготовке и оформлению документов государственной экзаменационной комиссии»;

• Инструкцией «О порядке назначения и работы технического секретаря Государственной экзаменационной комиссии ПГУ» от 03.02.2018 № 194-ОД;

• Инструкцией «По подготовке и оформлению документов Государственной экзаменационной комиссии ПГУ» от 03.02.2018 № 192-ОД;

• Инструкцией «По оформлению и ведению книг протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий» от 07.05.2018 № 762- ОД;

• Требованиями к объему, структуре, оформлению, представлению, процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает сферы образования, культуры, социальную сферу.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

• педагогическая;

• научно-исследовательская.

Разработка и реализация программы магистратуры ориентирована на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, исходя из потребностей рынка труда, научно-

исследовательских и материально-технических ресурсов университета.

Программа магистратуры формируется в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста; научно-исследовательская деятельность:
- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий; проектная деятельность:
- проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- проектирование содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов;
- проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса; проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; методическая деятельность:

- изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;

- исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов;

научно-исследовательская деятельность:

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

- проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной для выпускников, освоивших основную образовательную программу по направлению подготовки 6.44.04.01 – Педагогическое образование, профиль «Образование взрослых», и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, соответствующих требованиям государственных образовательных стандартов.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям государственного образовательного стандарта.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении ГИА данной категории обучающихся создаются благоприятные условия в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом их индивидуальных особенностей.

Проведение ГИА по ООП обеспечивается факультетом Педагогики и психологии.

При проведении ГИА обучающихся деканат факультета использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности такие как технические и компьютерные средства

Обучающимся во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

Вид, форма проведения ГИА, ее структура и содержание устанавливаются факультетом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, Положением «О порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) в Государственном образовательном учреждении «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»» и настоящей Программой Государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения ГИА установлена с учетом необходимости завершения ГИА в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса с 20.12.2021 - 29.01.2022г.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных технологий определяются локальными нормативными актами факультета Университета. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных технологий факультет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ООП путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (ВКРМ).

Программа ГИА, утвержденная факультетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Обучающиеся, завершившие освоение образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта при прохождении аттестационного испытания, отчисляются из Университета без выдачи документа об образовании. Данной

категории выпускников выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения в Университете по форме, утвержденной нормативным актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Обучающиеся Университета, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА повторно не ранее чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение ГИА осуществляется на безвозмездной основе.

Обучающиеся Университета, не проходившие ГИА по уважительной причине (медицинские показания или иные исключительные случаи, подтвержденные документально) могут пройти аттестационные испытания в индивидуальные сроки без отчисления из Университета. Для этого организуются дополнительные заседания ГЭК не позднее четырех месяцев после подачи заявления и предоставления соответствующих документов. Изменение сроков прохождения ГИА оформляется приказом по Университету.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).

Обучающиеся, успешно завершающие освоение образовательной программы и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению декана факультета, пересдать не более двух дисциплин за весь период обучения. Для этого руководителем факультета составляется свод оценок по формуле, определяющей возможность пересдачи. Затем заявление подается на согласование в Управление академической политики и системы качества образования и на подпись курирующему проректору.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании подтверждает получение высшего

образования по направлению подготовки соответствующего уровня:

- высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

После прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования выпускники Университета отчисляются в связи с получением образования.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

Аттестуемый имеет право подать в ГАК письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее апелляция).

Апелляция подается лично выпускником не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в ГАК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, отзыв руководителя и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКРМ).

Заявление рассматривается в течение не более 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании ГАК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение ГАК доводится до сведения апеллирующего в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в

дополнительные сроки, установленные факультетом.

Решение ГАК принимается простым большинством голосов при наличии кворума не менее 2/3 от числа лиц, входящих в ее состав. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в деканате вместе с протоколами заседаний ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является передачей аттестационного испытания.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного представителя апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом. Апелляция после повторного проведения государственного аттестационного испытания не принимается.

4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование, профиль Образование взрослых

Не предусмотрено учебным планом и ООП.

5. Требования к выпускной квалификационной работе магистра и критерии ее оценки

ВКРМ выполняются в период прохождения практики и проведения научно-исследовательской работы, должны представлять собой самостоятельные и логически завершенные работы, связанные с теми видами деятельности, к которым готовятся магистры.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа рекомендуемых кафедрами. Для подготовки выпускной квалификационной работы деканатом назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

После завершения подготовки обучающимся ВКРМ руководитель ВКРМ представляет на факультет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКРМ (далее отзыв). В отзыве научного руководителя должны быть отмечены степень самостоятельности и ответственности при выполнении магистерской диссертации; умение автора вести научную дискуссию, аргументировать выводы и предложения; качество оформления диссертации, его соответствие предъявляемым требованиям; рекомендация

магистерской диссертации к защите.

Не позднее, чем за один месяц до назначенной даты защиты ВКРМ, кроме тех, что содержат сведения, составляющую государственную тайну, проходят процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Антиплагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКРМ несет заведующий выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям – не менее семидесяти пяти процентов (75%) оригинального текста.

Двадцать процентов оригинальности текста ВКРМ дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

5.1. Общие положения

К защите ВКРМ допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы и прошедший государственное аттестационное испытание.

Перечень тем ВКРМ, предлагаемых обучающимся (далее перечень тем), доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

По письменному заявлению обучающегося факультет может в установленном им порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКРМ по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Закрепление тем ВКРМ и назначение руководителей ВКРМ и консультантов по подготовке указанных работ оформляется приказом по Университету.

ВКРМ, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2-а календарных дня до защиты.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением деканата ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительных образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в: профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений образовательных отношений
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ПК-1	Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы
ПК-2	Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики
ПК-3	Способен проводить анализ и оценку результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных

	программ образования взрослых, обоснованно использовать методологию и методы педагогического исследования
ПК-4	Способен выбирать адекватные методики, технологии и формы процесса обучения для разных категорий взрослых; осуществить анализ результатов обучения, использовать методологию и методы педагогического исследования
ПК-5	Способен осуществлять методическую поддержку педагогов в процессе проектирования и реализации образовательных программ
ПК-6	Способен проектировать, использовать и оценивать учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию дополнительных образовательных программ взрослых разных категорий
ПК-7	Способен осуществлять совместно с другими участниками педагогического процесса организационно-управленческую деятельность в рамках решения актуальных вопросов образования взрослых

В результате выполнения исследования обучающийся должен:

Знать:

- методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;
- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;
- правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий;
- национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия;
- теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования;
- нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению;
- систему базовых национальных ценностей, на основе которых

возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Приднестровской Молдавской Республики, основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;

– особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; перечень и основные положения нормативно-правовых документов инклюзивного образования и индивидуализации обучения; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Уметь:

– анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности;

– формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях;

– создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия;

– определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации;

– осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

– проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной

деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- отбирать содержание учебного и вне учебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина ПМР;

- определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований.

Владеть:

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели;

- навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла;

- навыками применения современных коммуникативных технологий, для академического и профессионального взаимодействия;

- навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами;

- навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

- навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений;

- навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми

образовательными потребностями;

– навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Структурно ВКРМ состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть, включающая введение, главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников (включая ссылки на литературу, интернет-ресурсы и другие источники);
- приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором и руководителем ВКРМ. По завершении выполнения ВКРМ заведующий кафедрой ставят на титульном листе подпись, разрешающую допуск ВКРМ к защите (см. Приложение 1).

Оглавление включает развернутый перечень глав и параграфов и должно соответствовать теме и плану работы. Содержание помещается на отдельном листе в начале работы до введения. В нем дается точное название отдельных частей работы (глав, параграфов, приложений), указываются страницы, на которых эти названия размещены. Название каждой главы и параграфа должно быть конкретизировано (за исключением введения и заключения).

Названия глав не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав.

Основная часть ВКРМ должна выполняться по следующей структуре:

Введение (5–7 страниц). Во введении в сжатой форме содержатся: все фундаментальные положения, обосновывающие тему исследования, актуальность выбранной темы; формулировка цели; объект, предмет и гипотеза исследования; задачи исследования; избранные методы исследования; указания на теоретическую, нормативную и эмпирическую основу исследования (методологическая и теоретическая основа исследования); база исследования; основная информация об объеме и структуре работы.

Требования к конкретному содержанию *основной части* ВКРМ устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы. При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказ содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Автор исследования должен показать

основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Текст работы должен соответствовать нормам современного русского литературного языка и быть созданным в научном стиле, недопустимы использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмена научных терминов их бытовыми аналогами.

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать аналитические выводы проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Выводы должны быть краткими, отражать основные результаты в соответствии с целями и задачами исследования.

Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1-2003 и содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКРМ. Библиографический список должен включать не менее 50 источников, в т.ч. иностранные источники, а также собственные публикации автора ВКРМ. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату обращения к источнику информации).

В *приложениях* в случае необходимости размещаются иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.). Их оформление должно строго соответствовать действующим стандартам.

Основные требования к написанию ВКРМ

1	Структура работы	<ul style="list-style-type: none"> - титульный лист; - оглавление; - введение; - основная часть (разделы, подразделы, пункты); - заключение; - библиографический список; - приложения (при необходимости)
2	Объем работы	70-110 листов
3	Количество источников в библиографическом списке	не менее 50
4	Наличие в библиографическом списке иностранных источников	Обязательно
5	Наличие публикаций в журналах	Обязательно

6	Наличие ссылок на собственные публикации	Обязательно
7	Рецензия	Обязательно
8	Степень оригинальности текста	не менее 75%

5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКРМ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных.

Руководитель ВКРМ после завершения ее подготовки обучающимся представляет на факультет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКРМ (см. Приложение 2).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКРМ.

ВКРМ, отзыв и рецензия (рецензии) (ВКРС, ВКРМ) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

Хранение ВКРМ осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами университета.

ВКРМ в виде сброшюрованной рукописи, подписанная обучающимся, вместе с письменным отзывом научного руководителя для проведения рецензирования одним из сотрудников кафедры, исключая научного руководителя или внешнего рецензента, представляется на кафедру не менее чем за 10 дней до назначенного срока защиты.

Информация об утвержденных темах, научных руководителях и рецензентах размещается на сайте факультета не позднее чем, за месяц до защиты ВКРМ.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКРМ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных.

ВКРМ подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКРМ указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, факультета, либо организации, являющейся экспериментальной базой ВКРМ. Рецензент проводит анализ работы и представляет в деканат письменную рецензию на указанную работу (далее

рецензия).

Если ВКРМ имеет междисциплинарный характер, она может быть направлена нескольким рецензентам. Число рецензентов устанавливается факультетом.

В рецензии должны быть отмечены актуальность, новизна проблематики исследования, оценка содержания выполненной работы; практическая значимость и отличительные положительные стороны работы; замечания и предложения, а также выводы о предоставлении работы к защите (см. Приложение 3).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКРМ.

5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКРМ проводится только при наличии у лиц, входящих в состав ГЭК, текста выполненной работы и письменного отзыва научного руководителя, а также рецензента.

Во время защиты выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.7. Оценка выпускной квалификационной работы

Основанием для положительной оценки ВКРМ по итогам ее защиты следует считать следующее:

- оценка *«отлично»* (уровень сформированности компетенций – повышенный).

Критерии оценивания	Показатели оценивания
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики	- обоснована актуальность темы исследования; - тема ВКРМ раскрыта полностью; - проведен достаточно полный и глубокий теоретический анализ исследований по теме; - грамотно организовано и проведено эмпирическое исследование, результаты проинтерпретированы и обоснованы с использованием методов математической статистики; - разработаны рекомендации по использованию результатов исследования в

	практике
Стиль изложения, логика и научная обоснованность выводов	- высокое качество защиты ВКРМ и ответов на вопросы членов экзаменационной комиссии, используются термины и понятия профессиональной деятельности; - наличие публикаций в научных изданиях
Оформление ВКР	- количество источников в библиографическом списке не менее 50; - в библиографическом списке присутствуют иностранные источники; - оформление текста ВКРМ соответствует установленным требованиям; - уровень оригинальности текста по результатам проверки на антиплагиат не менее 75 %

- оценка «хорошо» (уровень сформированности компетенций – повышенный).

Критерии оценивания	Показатели оценивания
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики	- обоснована актуальность темы исследования; - тема ВКРМ раскрыта полностью; - проведен достаточно полный теоретический анализ исследований по теме ВКРМ; - организовано и проведено эмпирическое исследование; - результаты проинтерпретированы и обоснованы с использованием методов математической статистики; - разработаны рекомендации по использованию результатов исследования в практике
Стиль изложения, логика и научная обоснованность выводов	- незначительные затруднения в ответах на вопросы комиссии на защите магистрантом, используются термины и понятия профессиональной деятельности; - наличие публикаций по теме исследования
Оформление ВКР	- количество источников в библиографическом списке не менее 50; - в библиографическом списке присутствуют иностранные источники; - оформление текста ВКРМ соответствует установленным требованиям; - уровень оригинальности текста ВКРМ по

	результатам проверки на антиплагиат не менее 75 %.
--	--

- оценка «удовлетворительно» (уровень сформированности компетенций – базовый).

Критерии оценивания	Показатели оценивания
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики	<ul style="list-style-type: none"> - обоснована актуальность темы исследования; - тема ВКРМ раскрыта не полностью; - проведен поверхностный и неполный теоретический анализ исследований по теме; - проведено эмпирическое исследование, однако интерпретация результатов не соответствует выводам исследования, не использованы методы математической статистики; - отсутствуют обоснованные рекомендации и предложения по совершенствованию и внедрению в практику методов, технологий, проектов и т.п.
Стиль изложения, логика и научная обоснованность выводов	<ul style="list-style-type: none"> - трудности в ответах на вопросы членов экзаменационной комиссии на защите ВКРМ, в том числе в терминах и понятиях профессиональной деятельности; - наличие публикаций по теме исследования
Оформление ВКР	<ul style="list-style-type: none"> - количество источников в библиографическом списке не менее 50; - в библиографическом списке присутствуют иностранные источники - есть погрешности в оформлении текста ВКРМ; - степень оригинальности текста ВКРМ по результатам проверки на антиплагиат не менее 75 %

- оценка «неудовлетворительно» (уровень сформированности компетенций – базовый).

Критерии оценивания	Показатели оценивания
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики	<ul style="list-style-type: none"> - несоответствие темы ВКРМ ее содержанию; - отсутствие в работе необходимого научного содержания (в частности, ссылок на используемую литературу,

литературы, нормативных актов, материалов производственной практики	недостаточный объем изученной научной литературы, неактуальный характер использованных научных и эмпирических данных); - использование в работе нормативных документов, утративших силу; - отсутствие изучения практики в соответствующей профессиональной области; - отсутствие научных публикаций по теме ВКРМ
Стиль изложения, логика и научная обоснованность выводов	- низкий уровень защиты ВКРМ и ответов на вопросы членов экзаменационной комиссии, не используются термины и понятия профессиональной деятельности
Оформление ВКР	- объем ВКРМ менее 70 страниц; - количество источников в библиографическом списке менее 50; - в библиографическом списке отсутствуют иностранные источники; - оформление текста ВКРМ не соответствует установленным требованиям; - степень оригинальности текста ВКРМ по результатам проверки на антиплагиат не менее 75 %

Результаты защиты ВКРМ объявляются в день защиты.

5.8. Рекомендуемая литература:

а) основная литература:

1. Илькова А.П. Методология и методика психолого-педагогических исследований: Курс лекций. – Тирасполь: Полиграфист, 2011.– 172с.

2. Методические указания по написанию выпускных квалификационных работ магистрантов по направлению подготовки: «Педагогическое образование» профиль «Образование взрослых» / Сост. А.П. Илькова. – Тирасполь, 2019. (кафедральное издание).

3. Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров. – М.: Юрайт. – 2019.

4. Овечкин В.П. Магистерская диссертация: структура содержания, подготовка и защита Ижевск: Изд-во «Удмуртский Ун-т» 2013.

5. Щербакова М.В. Магистерская диссертация: уч.-метод. пособие. – Воронеж: ВГУ, 2017.

б) дополнительная литература:

1. Алисов Е.А., Виноградова Н.А., Сухова Е.И., Ходакова Н.П.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа, магистерская диссертация): Учебно-методическое пособие. – Москва: Издательство «Спутник +», 2015. – 56 с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=24249511> (дата обращения: 15.01.20).

2. Засобина Г.А. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе: учебное пособие / Г.А. Засобина, Т.А. Воронова, И.И. Корягина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 231 с.

3. Ключкова Г.М. Инновационные процессы в образовании: электронное учеб.-метод. пособие / Г.М. Ключкова. – Тольятти: Изд-во ТГУ, 2015.

4. Самойленко Н.Б. Развитие исследовательской компетентности студентов педагогического направления подготовки // Проблемы современного педагогического образования. 2019. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37603877> (дата обращения: 11.02.21).

5. Троянская С.Л. Основы компетентностного подхода в высшем образовании: учебное пособие. – Ижевск, 2016. – 176 с.

6. Федоров О.Г. Информационные технологии для образования и научных исследований в высшей школе. М., 2009. 630 с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=22715941&selid=22715947> (дата обращения: 15.01.20).

7. Федулов Ю. П. Организация учебной деятельности в вузе и методика преподавания в высшей школе: учеб. пособие. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 155 с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41615020> (дата обращения: 15.01.20).

8. Шершень Т.В. Апробация и внедрение результатов научных исследований // Методология проблем цивилистических исследований. 2020. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42731465> (дата обращения: 12.02.2020).

в) интернет-ресурсы:

1. <http://president.gospmr.org/> – официальный сайт Президента Приднестровской Молдавской Республики.

2. <http://minpros.info/> – официальный сайт министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

г) Перечень нормативно-правовых документов в области образования взрослых для работы на практических занятиях:

Международные документы:

1. Декларация ООН об образовании и подготовке в области прав человека 2011г.;

2. Декларация о создании общеевропейского пространства высшего

образования (Болонская декларация) 1999г.;

3. Всемирная декларация о высшем образовании для XXI века 1998г.;
4. Гамбургская декларация об обучении взрослых 1997 г.;
5. Всемирная декларация об образовании для всех и рамки действий для удовлетворения базовых образовательных потребностей 1990г.;
6. Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования 1960г.;

Законы Приднестровской Молдавской Республики:

1. [«Об образовании»](#) от 27.06.2003г. № 294-3-III;
2. [«О высшем и послевузовском профессиональном образовании»](#) от 13.04.2009г. № 721-3-IV;
3. [«О дополнительном образовании»](#) от 04.02.2013г. № 37-3-V;
4. [«О государственной молодежной политике»](#) от 21.04.2004г. № 408-3-III;
5. «О научно-технической информации» от 19.02.2010 № 30-3-IV;
6. «О науке и государственной научно-технической политике Приднестровской Молдавской Республики» от 29.11.2007г. № 351-3-IV;
7. «О развитии начального и среднего профессионального образования» от 29.07.2008г. № 512-3-IV;
8. «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)» от 10.02.2005г. № 529-3-III;
9. «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 10.07.2002г. № 151-3-III;
10. «О государственной поддержке инновационных видов деятельности» от 17.06 2005г. №579-3-III.

Государственное образовательное учреждение
**«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»**

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

Допущена к защите

Зав. каф., доцент

_____ А.М. Чобан-Пилецкая

Пр. №__ от ____ 20__ г.

Выпускная квалификационная работа

**Развитие инновационной компетентности педагога в условиях
методической службы коррекционного общеобразовательного
учреждения**

Магистерская диссертация

Выполнила:

Иванова Светлана Ивановна

группа ФП19ВР68ОВ1

направление подготовки: 6.44.04.01

Педагогическое образование

программа магистратуры:

Образование взрослых

форма обучения: заочная

Научный руководитель:

к.п.н., доцент

Ильевич Татьяна Петровна

Тирасполь, 2022

ОТЗЫВ

НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на ВКРМ обучающегося ФП19ВР68ОВ1 группы, направление подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры Образование взрослых кафедры педагогики и СОТ, факультета педагогики и психологии ПГУ им. Т.Г. Шевченко

_____ (фамилия, имя, отчество)

Выполненной на тему: _____

Полнота раскрытия темы исследования _____

Способность анализировать научные источники и применять их в исследовательской работе : _____

Уровень теоретической разработки темы: _____

Логичность, четкость, грамотность изложения материала: _____

Корректность использования в работе методов исследований: _____

Практическая ценность полученных результатов: _____

Соответствие правилам оформления: _____

Степень самостоятельности раскрытия темы: _____

Замечания, недостатки работы (обязательны для указания)

Заключение _____

Научный руководитель _____

_____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, место работы, должность)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на ВКРМ обучающегося ФП19ВР68ОВ1 группы, направление подготовки 6.44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры Образование взрослых кафедры педагогики и СОТ, факультета педагогики и психологии ПГУ им. Т.Г. Шевченко

_____ (фамилия, имя, отчество)

Выполненной на тему: _____

Актуальность, новизна _____

Оценка содержания _____

Отличительные положительные стороны _____

Практическая значимость работы _____

Замечания и предложения _____

Выводы о представлении к защите _____

Рецензент _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ г. — _____ (место работы)

_____ (должность, категория)