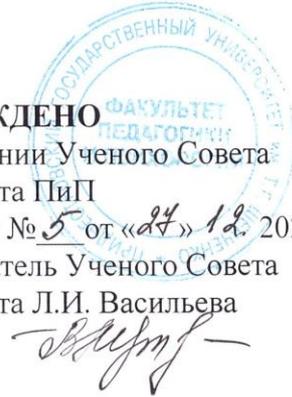


ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого Совета
факультета ПИП
протокол № 5 от «24» 12. 2022 г.
/Председатель Ученого Совета
факультета Л.И. Васильева



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной образовательной программе
бакалавриата**

Направление подготовки: 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль: Социальная педагогика
квалификация выпускника: бакалавр
Трудоемкость: 9 з.е.
Сроки проведения:
очная форма: 18.05. 2023–28.06.2023
заочная форма: 13.05.2024–22.06.2024
Форма обучения: очная, заочная

Тирасполь, 2022 г.

Согласовано:

Начальник УАП А. Монах / А.В. Топор

Начальник отдела регламентации

образовательной деятельности В / Е.Ф. Командарь

Программа государственной итоговой аттестации утверждена Ученым советом факультета, протокол № 5 от «24» декабря 2022 г.

/Председатель Ученого совета факультета Васильева / Л.И. Васильева

Программа государственной итоговой аттестации одобрена учебно-методической комиссией факультета, протокол № 5 от 13.12. 2022 г.

Председатель учебно-методической комиссии

факультета А. Чобан-Пилецкая / А.М. Чобан-Пилецкая

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры педагогики и СОТ, протокол № 5 от « 06 » 12 2022 г.

зав. кафедрой А. Чобан-Пилецкая / А.М. Чобан-Пилецкая

Программу составили: А. Монах / Е.В. Жолтяк

Общие требования к ГИА:

1. Общие положения.
2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА.
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.
4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль «Социальная педагогика»
Не предусмотрено ОПОП
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки.
 - 5.1. Общие положения.
 - 5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы.
 - 5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.
 - 5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы.
 - 5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.
 - 5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.
 - 5.7. Оценка выпускной квалификационной работы.
 - 5.8. Рекомендуемая литература:
 - а) основная литература;
 - б) дополнительная литература.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование, профиль Социальная педагогика разработана в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

ПМР:

- Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» в действующей редакции;

- «Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования» Приказ МП ПМР от 09.04.2015 г. № 354;

- Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской «Об утверждении «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих ПМР» <http://minsoctrud.gospmr.org>;

- «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 9 апреля 2013 года № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования» Приказ МП ПМР от 28.12.2017 № 1469;

- «Об утверждении и введении в действие перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования» Приказ МП ПМР от 19.12.2017 № 1413;

- Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Приказ МП ПМР от 15.05.2018 №458;

- «Об утверждении Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования» Приказ МП ПМР от 02.22.2016 г. № 112;

- Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Приказ МП ПМР от 17.05.2017 г. № 604.

Российской Федерации:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

• Приказом Министерства образования Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры)» с дополнениями и изменениями;

• Приказ Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. № 301;

• Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

• Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 122.

Локальными документами:

• Уставом ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» указом Президента ПМР От 28.09.2020 г. № 366

• Положение о порядке проведения и организации ГИА в текущей редакции;

• Основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) по направлению подготовки 6.44.03.02 – Психолого-педагогическое образование, профиль «Социальная педагогика», утвержденной Ученым Советом университета;

• Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры» от 06.12.2018 № 1945 – ОД;

• Порядком «Проверки выпускных квалификационных работ студентов ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» на наличие заимствований»;

• Инструкцией «По подготовке и оформлению документов государственной экзаменационной комиссии»;

• Инструкцией «О порядке назначения и работы технического секретаря Государственной экзаменационной комиссии ПГУ»;

• Инструкцией «По подготовке и оформлению документов Государственной экзаменационной комиссии ПГУ»;

•Инструкцией «По оформлению и ведению книг протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий».

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований).

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: обучение; воспитание; индивидуально-личностное развитие и социализация обучающихся; здоровье обучающихся, психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- - педагогический,
- - проектный,
- - сопровождения.

2.Условия подготовки и процедура проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной для выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 6.44.03.02 – Психолого-педагогическое образование, профиль Социальная педагогика, и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, соответствующих требованиям государственных образовательных стандартов.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям государственного образовательного стандарта.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении ГИА данной категории обучающихся создаются благоприятные условия в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом их индивидуальных особенностей.

Проведение ГИА по ОПОП обеспечивается факультетом Педагогики и психологии.

При проведении ГИА обучающихся, деканат факультета использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности: компьютерную и оргтехнику.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

ГИА обучающихся проводится в форме защиты выпускной

квалификационной работы (ВКРБ).

ГИА проводится в сроки, обозначенные учебным планом по направлению подготовки 6.44.03.02. Психолого-педагогическое образование – очная форма: 18.05. 2023–28.07.2023; заочная форма: 18.05.2024–28.07.2024.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных технологий определяются локальными нормативными актами факультета Университета. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных технологий факультет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Программа ГИА, утвержденная факультетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Обучающиеся, завершившие освоение образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта при прохождении аттестационных испытаний, отчисляются из Университета без выдачи документа об образовании. Данной категории выпускников выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения в Университете по форме, утвержденной нормативным актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Обучающиеся Университета, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА повторно не ранее чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение ГИА осуществляется на безвозмездной основе.

Обучающиеся Университета, не проходившие ГИА по уважительной причине (медицинские показания или иные исключительные случаи, подтвержденные документально) могут пройти аттестационные испытания в индивидуальные сроки без отчисления из Университета. Для этого организуются дополнительные заседания ГЭК не позднее четырех месяцев после подачи заявления и предоставления соответствующих документов. Изменение сроков прохождения ГИА оформляется приказом по Университету.

ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).

Обучающиеся, успешно завершающие освоение образовательной программы и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению декана факультета, пересдать не более двух дисциплин за весь период обучения. Для этого руководителем факультета составляется свод оценок по формуле, определяющей возможность пересдачи. Затем заявление подается на согласование в Управление академической политики и системы качества образования и на подпись курирующему проректору.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

Аттестуемый имеет право подать в ГАК письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в ГАК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в ГАК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, отзыв руководителя и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКРБ).

Заявление рассматривается в течение не более 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании ГАК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение ГАК доводится до сведения апеллярующего в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии

удостоверяется его подписью.

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные факультетом.

Решение ГАК принимается простым большинством голосов при наличии кворума не менее 2/3 от числа лиц, входящих в ее состав. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в деканате вместе с протоколами заседаний ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является пересдачей аттестационного испытания.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного представителя апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом. Апелляция после повторного проведения государственного аттестационного испытания не принимается.

**4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Социальная педагогика
Не предусмотрено ОПОП**

**5. Требования к выпускной квалификационной работе
и критерии ее оценки**

5.1. Общие положения

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа рекомендуемых кафедрой. Для подготовки выпускной квалификационной работы деканатом назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

После завершения подготовки обучающимся ВКРБ руководитель ВКРБ

представляет на факультет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКРБ (далее отзыв). В отзыве научного руководителя должны быть отмечены степень самостоятельности и ответственности при выполнении работы; умение автора вести научную дискуссию, аргументировать выводы и предложения; качество оформления работы, его соответствие предъявляемым требованиям; рекомендация к защите.

Не позднее, чем за один месяц до назначенной даты защиты ВКРБ, кроме тех, что содержат сведения, составляющую государственную тайну, проходят процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Антиплагиат».

К защите ВКРБ допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы.

Перечень тем ВКРБ, предлагаемых обучающимся (далее перечень тем), доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

По письменному заявлению обучающегося факультет может в установленном им порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКРБ по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Закрепление тем ВКРБ и назначение руководителей ВКРБ и консультантов по подготовке указанных работ оформляется приказом по Университету.

ВКРБ в виде сброшюрованной рукописи, подписанная обучающимся, отзыв руководителя передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением деканата ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества

	в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ПК-1	Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся
ПК-2	Способен к организации и осуществлению социально-педагогического сопровождения и поддержки детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска в процессе социализации

ПК-3	Способен к организации и осуществлению социально-правового сопровождения детей, подростков и их семей, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска, защите их прав и интересов, обеспечению гарантий в соответствии с законодательством
ПК-4	Способность изучать особенности личности обучающихся (воспитанников, детей) и их микросреды, условия их жизни
ПК-5	Способность выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся (воспитанников, детей) и своевременно оказывать им социальную помощь и поддержку
ПК-6	Готовность выступать посредником между обучающимися (воспитанниками, детьми) и организацией, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов
ПК-7	Готовность принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся (воспитанников, детей)
ПК-8	Готовность содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивать охрану их жизни и здоровья
ПК-9	Способность обсуждать с обучающимися (воспитанниками, детьми) актуальные события современности; участвовать в осуществлении работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников, детей) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
ПК-10	Готовность взаимодействовать с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся (воспитанникам, детям), нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации
ПК-11	Готовность осуществлять комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в организациях и по месту жительства обучающихся (воспитанников, детей)

ПК-12	Способность определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы с обучающимися (воспитанниками, детьми), способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы
ПК-13	Способность организации различных видов социально значимой деятельности обучающихся (воспитанников, детей) и взрослых
ПК-14	Способность устанавливать гуманные, нравственно здоровые отношения в социальной среде
ПК-15	Способность организовывать разнообразные виды деятельности обучающихся (воспитанников, детей), ориентируясь на особенности их личности, развитие их мотивации к соответствующим видам деятельности, познавательных интересов, способностей, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности
ПК-16	Готовность участвовать в организации самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников, детей), в том числе исследовательской
ПК-17	Готовность участвовать в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся (воспитанников, детей)

5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Структурно ВКРБ состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть, включающая введение, главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников (включая ссылки на литературу, интернет-ресурсы и другие источники);
- приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором и руководителем ВКРБ. По завершении выполнения ВКРБ заведующий кафедрой или его заместитель ставят на титульном листе подпись, разрешающую допуск ВКРБ к защите.

Оглавление включает развернутый перечень глав и параграфов и должно соответствовать теме и плану работы. Помещается на отдельном листе в начале работы до введения. В нем дается точное название отдельных частей работы (глав, параграфов, приложений). Название каждой главы и параграфа должно быть конкретизировано (за исключением введения и заключения).

Названия глав не должны дублировать название темы, а названия параграфов – названия глав.

Основная часть ВКРБ должна выполняться по следующей структуре:

Введение (1,5–3 страницы). Во введении обосновывается **актуальность** выбранной темы, определяется степень ее разработанности, формулируется цель и задачи ВКРБ.

Ключевые элементы введения:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- оценка уровня разработанности темы в литературных источниках;
- определение цели;
- выделение и определение объекта и предмета исследования;
- формулировка гипотезы;
- постановка задач исследования;
- выбор теоретико-методологической базы исследования.

В обосновании актуальности темы показывается главное – суть проблемной ситуации (противоречивой ситуации, требующей своего разрешения).

Актуальность темы означает ее связь с конкретными потребностями практики (потребностями конкретного учреждения, группы организаций, органов образовательного управления и т. д.). Актуальность отражает важность, своевременность выбранной темы, ее социально-педагогическую значимость.

При оценке уровня разработанности темы в литературе автор должен дать оценку уровню разработанности этой проблемы в литературе и указать на проблемы, с которыми сталкиваются те, кто изучает это направление деятельности. Необходимо привести фамилии авторов работ, внесших наибольший вклад в развитие избранной темы.

От доказательства актуальности выбранной темы обучающийся должен логично перейти к определению **цели** работы. Как правило, целью ВКРБ является разработка предложений или методических рекомендаций на основе исследования теоретических аспектов (изученного теоретического материала) и полученных практических результатов анализа объекта исследования.

Цель ВКРБ детализируется посредством постановки конкретных задач, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Задачи указывают на основные направления работы студента при подготовке ВКРБ и начинаются с глаголов: описать..., установить..., выяснить..., проанализировать..., оценить..., выявить..., вывести формулу..., разработать рекомендации..., предложить методику... и т. п.

Выделение **объекта** исследования – система..., явление..., процесс, на примере которых, рассматривается проблемная ситуация или выбранная для исследования тема.

Определение **предмета** исследования – процесса, отношений, явления, а также приемов, методов, способов их изучения и изменения в рамках выбранной темы ВКРБ.

Предмет исследования в общем случае – это то, на что направлена мысль, что составляет ее содержание; конкретная проблема, разрешение которой требует проведения исследования.

Затем формулируется **гипотеза**. Гипотеза исследования строится, исходя из проблемы, цели и предмета исследования. Ниже приводится один из вариантов гипотезы.

Гипотеза исследования: деятельность социального педагога общеобразовательного учреждения, направленная на профилактику девиаций среди подростков, будет результативна при применении создания ситуации успеха как формы профилактики девиантного поведения у подростков, если:

- социальный педагог будет владеть сведениями о личностных и индивидуальных особенностях ребенка;
- ситуации успеха для трудных подростков будут сопровождаться созданием таких условий в школе, в которых каждый из подростков сможет реализовать свои возможности.

В соответствии с целью, предметом исследования и исходя из рабочей гипотезы определяются **задачи** исследования. Такими задачами могут быть (например, по теме «Деятельность социального педагога с трудными подростками посредством создания ситуации успеха»):

1. Рассмотреть понятие «ситуация успеха» в социально-педагогической деятельности.
2. Изучить особенности социально-педагогического применения ситуации успеха в деятельности с трудными подростками.
3. Выявить и проанализировать влияние методов создания ситуации успеха у подростков в социально-педагогической деятельности по профилактике девиантного поведения.

Далее необходимо обосновать выбор **методов исследования**, применяемых при написании работы. В ВКРБ используются различные методы исследования (общенаучные методы: научное наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, моделирование, индукция и дедукция, исторический метод, восхождение от абстрактного к конкретному; частные и специальные методы: социологическое наблюдение, анализ документов, различные виды опросов, функциональный и корреляционный анализ и др.).

База исследования. Указывается учреждение, на базе которого осуществляется исследование.

Рекомендуется, чтобы каждый раздел (глава) ВКРБ заканчивался краткими выводами объемом не более 6–10 предложений, лаконично излагающих суть представленной работы.

Основная часть включает главы и параграфы, количество которых определяется спецификой направления и профиля, а также темой ВКРБ (не более 3-х).

ВКРБ по направлению «Психолого-педагогическое образование» состоит из 2 глав, включающих 2–3 параграфа.

Стиль письменной научной мысли – это обезличенный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Поэтому автор ВКРБ выступает во множественном числе и вместо «я» должен употреблять «мы». Материал также может излагаться с использованием безличных оборотов или от третьего лица. Например: «можно предположить, что...», «представляется важным...», «автор считает, что...», «по мнению автора...» и т. д.

Излагать материал следует с использованием научной терминологии, профессионального языка. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением коротких цитат из газетных, журнальных статей).

Каждый раздел (глава) ВКРБ должен иметь конкретное название и начинаться с новой страницы.

Глава 1 – теоретическая часть. В первой главе, как правило, излагаются теоретические аспекты темы, раскрывающие ее суть.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть логически связано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Первая глава должна отражать исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. Включает обзор используемой литературы и работ по данной теме, описание объекта и предмета исследования, некую предысторию вопроса, разные взгляды на данную проблематику, теоретические концепции, мнение автора по данному вопросу и др. Также в этой главе могут отражаться сводные таблицы и графический материал, основанные на статистических данных. Данная глава должна носить систематизирующий и аналитический характер и быть направлена на определение уровня развития у выпускников универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций соответствующего направления и профиля подготовки.

Особое внимание необходимо обратить на трактовку понятий и терминов, используемых в заголовках темы, глав, параграфов работы, в формулировке предмета, цели и задач исследования. В данной главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, но при этом обязательно следует излагать собственную позицию, не ограничиваясь простым пересказом существующих в литературе точек зрения.

В дальнейшем весь материал, приводимый в теоретической главе, должен быть использован на практике. В общем виде первая глава представляет собой теоретическую концепцию всего исследования.

Первая глава должна содержать параграфы, логично сужающие круг рассматриваемой темы по специфике объекта и предмета. Глава завершается выводами, которые обобщают основные идеи, полученные при теоретическом рассмотрении проблемы.

Для проведения теоретических исследований обучающийся должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и профессиональными журналами и газетами, брошюрами), интернет-источниками. Используемые литературные источники, опубликованные за последние 5 лет, должны составлять основной процент списка.

Глава 2 – практическая часть – включает 2–3 параграфа.

В параграфе 2.1. дается характеристика предмета исследования в рамках избранной темы.

В параграфе 2.2. рекомендуется описывать и анализировать результаты диагностики предмета исследования.

В 2.3. делаются основные выводы, обосновывается необходимость изменений, и предлагаются рекомендации по решению проблем. Рекомендации должны быть детально проработаны, доведены до уровня возможного их применения на практике. Они должны напрямую быть связаны с полученными результатами анализа проблемы, изложенными во второй главе.

Глава должна содержать выводы к параграфам и заканчиваться обобщающими выводами.

Заключение (3–5 страниц)

В заключении ВКРБ содержатся краткие выводы по всем главам работы с раскрытием значимости полученных в процессе исследования результатов. Освещает раскрытие поставленных в начале исследования задач. При этом выводы не должны содержать автоматическое повторение выводов по отдельным главам. При необходимости отмечается перечень нерешенных вопросов по исследуемой проблеме, которые требуют дальнейшей проработки и исследования, указывается область применения результатов. Заключение ложится в основу доклада на защите.

Начинается заключение с новой страницы.

После заключения пишется **перечень используемых источников**, на которые есть ссылки в основном тексте.

Ссылки содержат различные дополнения, пояснения к тексту, а также указания на источник, из которого заимствована цитата или фактологический материал.

В тех случаях, когда приходится оперировать большим числом источников, применяются затекстовые библиографические ссылки.

Под затекстовыми ссылками понимают указание источников цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы. При ссылке на список использованной литературы после

соответствующих слов в тексте ставятся квадратные скобки, в которых указывается порядковый номер источника в списке литературы.

Ссылка **на источник в целом** оформляется в виде номера библиографической записи, который ставится после упоминания автора или коллектива авторов либо цитаты из работы, например: Профессор С.Х. Карпенко [24] утверждает, что «в основе любого познания действительности лежит творческий процесс ученого, включающий, прежде всего, творческий анализ».

Ссылка **на определенные фрагменты источника** отличается от предыдущей указанием страниц цитируемого документа, например:

Профессор С.Х. Карпенко [24, с. 115–116] утверждает, что...

В работе автором могут быть применены и комбинированные ссылки, когда необходимо указать страницы цитируемых работ в сочетании с общими номерами остальных источников. Например:

Как видно из исследований последних лет [12; 34; 52, с. 14–19; 64, с. 21–23]...

Если возникает необходимость сослаться на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументируемое в нескольких работах одного и того же автора, то следует отметить все порядковые номера источников, которые разделяются точкой с запятой. Например:

Исследованиями ряда авторов [15; 94; 124] установлено, что...

При оформлении ссылок следует иметь в виду следующее:

– если на одной странице помещены несколько ссылок на одно издание, то во второй и последующей ссылке достаточно указать:

Там же. – С. 10.

Там же. – Т. 1. – С. 69.

Там же. – 1996. – Вып. 2. – С. 3.;

– если сведения из того или иного издания получены автором не самостоятельно, а заимствованы из другого издания, то необходимо указывать источник заимствования:

Цитировано по:..

Приводится по:..

Оформление таблиц

Сноски на таблицы оформляются не внизу страницы, а непосредственно под таблицей. Если таблица составлена самостоятельно, тогда указывается «Составлено по...» и далее следует перечень источников.

Если таблица заимствована из некоторого источника в готовом виде, делается запись «Источник:...» и дается библиографическое описание источника с указанием страниц.

Объем списка литературы должен составлять не менее 50 пунктов.

5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Для организации процедуры защиты ВКРБ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде, подписанный

автором, и электронную версию работы для формирования базы данных.

Хранение ВКРБ осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами университета.

Информация об утвержденных темах и научных руководителях размещается на сайте факультета не позднее чем, за месяц до защиты ВКРБ.

Перед защитой ВКРБ, оформленная в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением и отзыв передаются в ГЭК.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы
ВКРБ не подлежит рецензированию.

5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите допускается ВКРБ, прошедшая процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Анти-плагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКРБ несет заведующий выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если процент оригинального текста составляет не менее 65%.

Двадцать процентов оригинальности текста ВКРБ дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

ВКРБ защищается обучающимся на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом ректора. На открытом заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКРБ и студенты.

На защиту должны быть представлены:

- печатный вариант ВКРБ в надлежаще оформленном виде;
- электронный вариант ВКРБ;
- отчет о результатах проверки ВКР на наличие заимствований;
- заявление студента на закрепление темы ВКРБ;
- заявление студента о самостоятельном выполнении работы;
- отзыв научного руководителя;
- справка о проверке работы в системе «Анти-плагиат»;
- раздаточный материал (по желанию);
- презентация доклада.

Процедура защиты состоит из следующих этапов:

1. Председатель ГЭК или по его поручению иной член комиссии объявляет фамилию, имя, отчество студента; название темы ВКРБ и предприятия (организации, учреждения), на материалах которой выполнена работа; руководителя работы; заключение заведующего кафедрой о допуске к защите.

2. Обучающийся в течение 5–7 минут делает доклад (сопровождается мультимедийной презентацией), излагает основные положения своего исследования. Заканчивая свое выступление, обучающийся должен ответить на замечания.

3. После выступления обучающегося члены ГЭК и присутствующие на защите лица задают вопросы по теме работы. Количество вопросов,

задаваемых обучающемуся при защите ВКРБ, не ограничено. Обучающемуся предоставлено право ответить сразу или попросить время для подготовки (1–2 минуты), используя, при необходимости, свою работу. Ответы должны быть краткими, но убедительными, исчерпывающими, теоретически обоснованными, подкрепленными цифровым материалом, если требуется. Полнота и глубина ответов влияют на общую оценку работы членами ГЭК. Завершение своего выступления обучающийся должен формализовать словами «ответ на вопрос закончил/а».

4. Председателем ГЭК или по его поручению иным членом комиссии зачитывается отзыв руководителя.

В процессе защиты ведется протокол заседания ГЭК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии. Кроме того, в протоколе указывается решение о рекомендации обучающегося для поступления в магистратуру, а также к публикации. Протокол подписывается председателем и членами ГЭК, участвовавшими в заседании.

ВКРБ хранятся в архиве и студентам не возвращаются.

5.7. Оценка выпускной квалификационной работы

Оценка результата защиты ВКРБ производится на закрытом заседании ГЭК. Оценивается работа по 4-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

Результатом подготовки ВКРБ является оценка уровня освоения обучающимся знаний, умений и овладения различного рода компетенциями, позволяющими ему действовать в новых, неопределенных, проблемных ситуациях, находить пути разрешения подобных ситуаций и достигать требуемых результатов.

Качество и степень владения обучающимся требуемыми компетенциями определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Окончательная оценка ВКРБ формируется из оценок руководителя и итогов защиты.

Критерии качества выполненной ВКРБ:

- реальность темы ВКРБ, ее связь с актуальными проблемами, процессами и явлениями в рыночной экономике;
- четкая и обоснованная постановка цели и задач ВКРБ;
- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования; качество характеристики используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию;
- элементы новизны и поиска индивидуального решения теоретических и практических проблем, отражающих личный вклад студента;
- уровень овладения различного рода компетенциями;
- отражение компетенций обучающегося в соответствии с запросами работодателей, требованиями со стороны академического сообщества и широкого общественного обсуждения;

– использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования,

– четкое и правильное обобщение выводов и предложений в заключение ВКРБ,

– правовая оценка рекомендаций,

– методологическая и теоретическая проработка ВКРБ на основе изучения большого числа разноплановых первоисточников.

Оценка защиты ВКРБ зависит от степени глубины проработки обучающимся ее содержательной части с учетом утвержденной темы и задания, качества выполнения и оформления работы, логики и содержательности сделанного доклада, полноты и глубины ответов на вопросы членов комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если:

– при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

– при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал достаточно хорошие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;

– на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

– при выполнении ВКРБ обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал удовлетворительные знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;

– в докладе изложена суть работы и ее результаты;

– на вопросы членов комиссии обучающийся отвечает, но неуверенно;

– не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется тогда, когда:

– работа оформлена не по требованиям;

– в ВКРБ обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки обучающегося не соответствует требованиям государственного образовательного стандарта;

– при решении задач, сформулированных в задании, обучающийся не показывает необходимых знаний и умений;

– доклад затянут по времени и (или) читался с листа;

– на большинство вопросов членов комиссии ответы даны не-правильные или не даны вообще.

5.8. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Итоговая государственная аттестация студентов-бакалавров. Направление подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Профиль «Социальная педагогика» Методические рекомендации. Сост. Жолтяк Е.В., Мельничук А.В. – Тирасполь: Изд-во Приднестр. ун-та, 2017.

2. Образцов П.И. Методы и методология психолого-педагогического исследования. – СПб.: Питер, 2014.

3. Социальная педагогика: Учебно-методическое пособие / Сост. Е.В. Жолтяк. – Тирасполь, 2012. – 256 с.

4. Хрестоматия-учеб.: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. / Под ред. М.А. Галагузовой – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. — 544 с.

б) дополнительная литература:

1. Шакурова М.В. Методика и технологии работы социального педагога: учеб. пособие для студ. высших пед. уч. заведений/ П.А. Шептенко, Г.А. Воронина/ под ред. В.А. Слостенина. – М: изд. центр. «Академия», 2011. – 208с.