

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АВТОРОВ
научно-практического журнала
«Наука и практика: Вестник Приднестровского научного центра РАО»

Научно-практический журнал «Наука и практика: Вестник Приднестровского научного центра РАО» является изданием Приднестровского научного центра - Регионального научного центра Российской академии образования в Южном Федеральном округе. Журнал основан в 2018г., выходит один раз в год и публикует научные статьи по следующим направлениям:

- *актуальные проблемы современного профессионального образования;*
- *развитие высшего педагогического образования и науки в классическом университете;*
- *психолого-педагогические и методические аспекты образовательной деятельности.*

К рассмотрению принимаются материалы **до 1 сентября** текущего года.

Редакция журнала просит при направлении статей в печать руководствоваться изложенными ниже правилами. Статьи, оформленные без их соблюдения, к рассмотрению не принимаются.

Журнал включен в базу данных РИНЦ, а также ему будет присвоен международный стандартный книжный номер (ISBN).

Правила представления статей к печати

Пакет документов

1. Печатный вариант статьи.
2. Электронный вариант статьи.
3. Выписка из протокола заседания кафедры.
4. Внешняя рецензия (эксперты, не являющиеся членами кафедры автора публикации).
5. Отчет о проверке программой «Антиплагиат», заверенный зав. кафедрой. Коэффициент оригинальности текста не менее 75% авторского текста.
6. Личные данные авторов.

Требования к оформлению статьи

Объем статьи - 6-10 полных страниц текста

Оригинальность текста - 75%

Правила оформления:

- поля - 2 см со всех сторон;
- шрифт Times New Roman, кегль - 14;
- междустрочный интервал – полуторный (1,5);
- абзацный отступ - 1,25.

Структура текста:

1. Код УДК - верхний левый угол.
2. Инициалы и фамилия автора - выравнивание по правому краю, на русском (полуужирный, курсив) и английском (курсив) языках.
3. Отступ - 1 строка.
4. Название статьи - выравнивание по центру, буквы заглавные (на русском - полуужирный шрифт) и английском языке.
5. Отступ - 1 строка.

6. Аннотация (40-50 сл.) - шрифт Times New Roman, кегль - 12, курсив (на русском языке).
7. Ключевые слова (5-10 сл.) - шрифт Times New Roman, кегль - 12, курсив (на русском языке).
8. Отступ - 1 строка.
9. Аннотация (40-50 сл.) - шрифт Times New Roman, кегль - 12, курсив (на английском).
10. Ключевые слова (5-10 сл.) - шрифт Times New Roman, кегль - 12, курсив (на английском).
11. Отступ - 1 строка.
12. Основной текст - межбуквенный интервал – обычный. Межсловный пробел – один знак. Переносы – автоматические (не вручную). Выравнивание текста – по ширине. Допустимые выделения – курсив, полужирный. Дефис должен отличаться от тире. Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту. При наборе не допускается стилей, не задаются колонки. Не допускаются пробелы между абзацами. Не допускается использование буквы ё. Рисунки только черно-белые, без полутонов, в векторных форматах WMF, EMF, CDR, растровые изображения – в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio вместе с исходным файлом. Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.
13. Библиографический список оформляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100-2018** под заголовком «**Цитированная литература**» (шрифт Times New Roman, кегль - 12) в конце статьи в порядке цитирования на русском языке. Литература в статье указывается (ссылки) в квадратных скобках.
14. Данные об авторах (можно на отдельном листе), распечатанные и электронный вариант: звание/степень, должность, место работы (на русском и английском), E-mail (обязательно) + моб. тел. для редакции.

Требования к рецензированию

1. Объявляется набор статей.
2. Статьи передаются рецензентам (вместе с образцом рецензии для слепого рецензирования) (≈ 10 дней)
3. Рецензент возвращает статьи вместе с печатным вариантом рецензии (с подписью самого рецензента) и электронный вариант рецензии для РИНЦ. Рецензент должен указать: ФИО, звание/степень, должность, место работы.
 - * Рецензируются и статьи докторов/профессоров для РИНЦ.
 - * Если статья получила положительную рецензию, то она передается в издательство. Рецензия направляется специалисту, занимающемуся выкладкой материалов в базу данных РИНЦ.
 - * Если же статью рецензент рекомендует доработать, то она передается ее автору для доработки с учетом рекомендаций. Автору дается не более 10 дней на исправление. Автор возвращает исправленный вариант статьи в бумажном и электронном виде. Только после этого статья передается в издательство.
 - * Если статью рекомендуют исправить с повторным рецензированием, то исправленную статью возвращают рецензенту на проверку. Рецензент предоставляет новую рецензию (бумажный вариант с подписью и электронный вариант).

