

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО

Факультет педагогики и психологии

*Кафедра педагогики
и современных образовательных технологий*

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

*Методические рекомендации для обучающихся
по направлению «Психолого-педагогическое образование»*



Тирасполь
Издательство
Приднестровского
Университета

2022

УДК 37.015.3:378.147.888(072.8)
ББК Ч4р30+Ч448.027.64р30
У 91

Составители:

С. Ю. Щепул, преп. ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Г. В. Никитовская, канд. пед. наук, доц. ПГУ им. Т.Г. Шевченко
А. М. Чобан-Пилецкая, канд. пед. наук, доц. ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Рецензенты:

И. В. Клименко, канд. псих. наук, начальник Управления по молодежной политике и социально-психологической поддержке ПГУ им. Т. Г. Шевченко

А. В. Мельничук, канд. пед. наук, доц. каф. педагогики и современных образовательных технологий ПГУ им. Т. Г. Шевченко

Учебная практика по организации научно-исследовательской работы : методические рекомендации для обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» / Сост. С.Ю. Щепул, Г.В. Никитовская, А.М. Чобан-Пилецкая. – Тирасполь, 2022. – 70 с. (электронное издание)

Системные требования: Windows OS, HDD, 64 Mb, PDF Reader

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВО 3++, ОПОП по направлениям 44.03.02, 44.04.02 – «Психолого-педагогическое образование», регламентирующими процесс подготовки обучающихся по профилю «Социальная педагогика» (уровень бакалавриата) и по программе «Менеджмент в социальной педагогике и психологии» (уровень магистратуры).

Методические рекомендации выступают комплексным пособием, раскрывающим цели, содержание и структуру учебной практики, специфику организации научно-исследовательской работы на уровне бакалавриата и магистратуры. Включают рекомендации по организации самостоятельной деятельности обучающихся в период прохождения учебной практики, примерные индивидуальные задания, критерии оценивания уровней освоения компетенций, схемы и примерные образцы оформления отчетной документации, вопросы для защиты отчета, список учебной и учебно-методической литературы.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование», руководителей практики, методистов.

УДК 37.01(075.8)

ББК Ч40я73

Рекомендовано Научно-методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко

© С.Ю. Щепул, Г.В. Никитовская,
А.М. Чобан-Пилецкая, составление, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР	7
2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР	8
3. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НИР – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА	13
3.1. Цели, задачи и принципы учебной практики НИР по профилю «Социальная педагогика»	13
3.2. Структура и содержание учебной практики НИР бакалавров	18
4. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НИР – УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ	22
4.1. Цели и задачи учебной практики НИР по программе магистратуры «Менеджмент в социальной педагогике и психологии»	22
4.2. Структура и содержание учебной практики НИР магистрантов	26
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ НИР	30
5.1. График прохождения учебной практики НИР	30
5.2. Дневник учебной практики НИР	31
5.3. Отчет практиканта по учебной практике НИР	33
5.4. Отчетная ведомость о прохождении практики	33
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	35
6.1. Титульный лист исследовательской работы	35
6.2. Оглавление исследовательской работы	36

6.3. Введение	37
6.4. Составление глоссария основных понятий исследовательской работы	38
6.5. Оформление подборки диагностического инструментария по проблеме исследования	39
6.6. Оформление протокола анализа результатов проведенной диагностической методики	40
6.7. Оформление списка литературы	41
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР ...	43
7.1. Особенности оценивания учебной практики НИР	43
7.2. Материалы, определяющие процедуру текущей аттестации учебной практики НИР	44
7.3. Материалы, определяющие процедуру промежуточной аттестации учебной практики НИР	49
ЛИТЕРАТУРА	54
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	56

ВВЕДЕНИЕ

Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы подготовки обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» 44.03.02 – уровень бакалавриата, 44.04.02 – уровень магистратуры. НИР студента в вузе выступает важным средством достижения поставленной государством цели в подготовке квалифицированного, компетентного, ответственного работника, готового к профессиональному самосовершенствованию, способного к эффективной работе, конкурентоспособного на рынке труда.

Научно-исследовательская работа ведется на протяжении всего периода обучения в вузе, и проводится путем выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, участия обучающихся в работе кружков, семинаров, конкурсах, олимпиадах, студенческих конференций, других видов учебных занятий, имеющих исследовательский характер.

Непосредственное участие в научно-исследовательской работе, а также приобретение обучающимися компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, осуществляется в период прохождения учебной практики НИР. Данный вид практики относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров и магистрантов, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование». Являясь логическим продолжением усвоения практических психолого-педагогических знаний и теоретических научных позиций, заложенных при изучении соответствующих дисциплин, учебная практика НИР представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированный на научную и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика НИР способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, обеспечивает бакалаврам и магистрантам возможность приобретения опыта осуществления эффективной профессиональной деятельности как научно-исследовательской, так

и прикладной в соответствии с особенностями программы подготовки.

В ходе практики у обучающихся формируется системное и критическое мышление, аналитические навыки, исследовательские способности, обуславливающие готовность будущего специалиста на современном научном и методическом уровне решать научные задачи фундаментального и прикладного характера. При этом предполагается, что, опираясь на специальные знания и умения, усвоенные на практике, научные принципы и методы проведения прикладных исследований, обучающиеся должны проявлять оригинальность, творчество, научную добросовестность и личную заинтересованность в разработке значимых проблем социальной педагогики и психологии и демонстрировать максимальную степень профессионализма в решении практических вопросов.

Прохождение учебной практики НИР предполагает следование определенным правилам, в том числе требованиям самостоятельности, научности, объективности, ответственности, методической и методологической грамотности и др. Соответствие принятым требованиям и стандартам – непереносимое условие профессиональной деятельности специалиста, поскольку вырабатывает научный (профессиональный) стиль работы и развивает научное мышление.

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР

Основополагающими документами, определяющими организацию и проведение учебной практики НИР обучающихся по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» 44.03.02 – уровень бакалавриата, 44.04.02 – уровень магистратуры, являются следующие внешние и внутренние документы:

– Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» (Текущая редакция на 12.01.22 г.);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (Пр. № 1189-ОД от 05.10.2016 г.);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 122 от 22 февраля 2018 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018г.;

– Учебные планы и ОПОП подготовки бакалавров по направлению 6.44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Социальная педагогика»;

– Учебные планы и ОПОП подготовки магистрантов по направлению 6.44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» магистерская программа «Менеджмент в социальной педагогике и психологии»;

– договоры, заключаемые с образовательными учреждениями для прохождения практики обучающимися.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР

Учебная практика НИР, осуществляется на основании договоров Университета с профильными учреждениями и организациями. В случаях, предусмотренных программой практики, она может проводиться в структурных подразделениях Университета. Практика базируется на выполнении учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских заданий на предприятиях, в организациях или учреждениях, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения учебной практики производится с учетом состояния здоровья и требования доступности среды. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места и на весь период практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год с учетом требований государственного образовательного стандарта.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса ПМР и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю;
- для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю.

Решение организационных вопросов и непосредственное руководство учебной практики НИР осуществляется в структурном

подразделении ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», факультета педагогики и психологии – на кафедре педагогики и современных образовательных технологий. Контроль над выполнением плана практики обучающегося осуществляется руководителем-методистом, назначенным приказом практики. Для руководства практикой обучающихся назначается руководитель-методист практики из числа преподавателей кафедры педагогики и современных образовательных технологий.

Руководитель практики от университета:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и контролирует заполнение дневников практикантов;
- утверждает индивидуальные задания на практику;
- утверждает график проведения практики;
- предоставляет информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания по практике, дает заключение по отчету с оценкой работы обучающегося;
- осуществляет контроль соблюдения практикантом календарного графика, программы практики, правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, привлекает его к общественной жизни коллектива и выполнению поручений, соответствующих видам будущей профессиональной деятельности;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для выполнения отчета о практике;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
- рассматривает отчеты о практике, принимает участие в работе комиссии по приему зачетов и выставляет на основании решения комиссии оценки по практике;
- представляет общему руководителю практики отчет о результатах практики;
- обеспечивает своевременное представление отчетной документации о практике;

– предоставляет в деканат факультета результаты аттестации обучающихся по итогам практики.

Руководство учебной практикой также осуществляется лицом, ответственным за проведение практики по месту ее прохождения. Руководитель практики от профильной организации выполняет следующие функции:

- организует процесс прохождения практики обучающихся в полном соответствии с программой учебной практики;
- согласовывает индивидуальные задания и содержание практики с учетом специфики профильной организации;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка;
- помогает в получении материалов и сборе необходимой информации;
- обеспечивает необходимыми консультациями по всем вопросам, входящим в задание по практике (с привлечением специалистов организации);
- составляет характеристику студента-практиканта после окончания практики отражающую отношение практиканта к работе, качество выполняемых заданий, полноту выполнения программы практики, участие в общественной работе.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнить индивидуальное задание практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего учебного распорядка;
- систематически отражать результаты своей деятельности в дневнике практиканта;
- своевременно подготовить отчет о результатах практики, оформленный согласно требованиям программы практики, и представить его руководителю-методисту, назначенному приказом практики;
- в установленный срок пройти промежуточную аттестацию, форма которой определяется учебным планом и программой практики.

Порядок проведения учебной практики НИР:

В первый день учебной практики общий руководитель практики по кафедре педагогики и современных образовательных технологий организует и проводит установочную конференцию для обучающихся и руководителей-методистов практики, на которой знакомит всех участников конференции с приказом практики, ее целями, задачами и содержанием, сообщает требования к отчетной документации, критерии оценивания итогов прохождения практики. В течение установочной конференции решаются основные организационные вопросы, раскрываются особенности прохождения учебной практики. После окончания установочной конференции каждый практикант получает направление на практику, отчетную ведомость с мокрой печатью факультета педагогики и психологии, а также копии приказа о направлении на практику (при необходимости). С целью оптимизации процесса прохождения учебной практики НИР, общий руководитель направляет на электронную почту практикантов программу практики, фонд оценочных средств и формы отчетных документов по учебной практике НИР.

После общего ознакомления с особенностями организации практики, обучающиеся планируют свою деятельность на весь период практики, план оформляют в виде графика учебной практики, который согласуют на базе прохождения практики и утверждают у руководителя-методиста от Университета. В процессе выполнения намеченных графиком видов работ обучающиеся получают необходимую методическую и другую документацию. По возникшим вопросам в процессе прохождения учебной практики НИР обучающиеся еженедельно консультируются с руководителем-методистом практики от Университета.

Прохождение практики завершается составлением отчета и его защитой. В недельный срок после окончания практики обучающиеся представляют на кафедру отчетную документацию и характеристику (отзыв), подписанную руководителем профильной организации и заверенную печатью, подтверждающую прохождение учебной практики. Защита отчетной документации осуществляется на итоговой конференции по практике.

Отчетное мероприятие организуется и проводится общим руководителем в соответствии с приказом о практике. На итоговом отчетном мероприятии осуществляется публичная защита практики в виде доклада, в котором обучающийся отражает основные положения отчета и результаты самоанализа полученного профессионального

опыта. На доклад отводится не более пяти-семи минут. Доклад должен сопровождаться презентацией отчетного материала. Аттестация по итогам практики осуществляется в соответствии с критериями оценивания результатов практики.

3. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НИР – УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Цели, задачи и принципы учебной практики НИР по профилю «Социальная педагогика»

Цель учебной практики НИР практики ориентирована на приобретение обучающимися навыков выполнения профессиональных задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки «Социальная педагогика», освоение методики выполнения научно-исследовательской работы в будущей профессиональной деятельности.

В период прохождения практики должно быть уделено внимание изучению методов обработки информации, получению новых научных данных о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области; изучению научных основ, методов и принципов исследований; разрешению конкретных научных проблем; сбору, анализу и систематизации информации для написания различных научно-исследовательских работ.

Задачами практики являются:

- расширение и закрепление теоретических и практических знаний обучающихся, полученных в ходе изучения дисциплин;
- формирование навыков самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки научной и методической информации с целью разработки отдельных элементов исследовательской работы;
- повышение методологической грамотности обучающихся;
- освоение экспериментальных методов и отработка методик эксперимента, используемого при выполнении конкретной научной задачи;
- приобретение практического опыта проведения прикладных научных исследований в области социальной педагогики;
- приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной программе, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» учебного плана (Б2.О.02(У) по направлению подготовки 6.44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Социальная педагогика».

Данный вид практики базируется на изучении общей и экспериментальной психологии, введения в профессиональную деятельность, инновационных педагогических технологий, психолого-педагогической диагностики. Учебная практика представляет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки такими как: «Методики и технологии работы социального педагога», «Социальная педагогика», «Социальная педагогическая психология»; с дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1, а также со всеми видами практик, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по профилю подготовки.

Для оптимального освоения данного вида практики обучающимся необходимо обладать знаниями и умениями, сформированными в результате освоения предшествующих частей ОПОП. В их числе выделяются:

- знание основных понятий социальной педагогики, терминов и их определений;
- знание коммуникационных процессов в межличностной, социальной, культурной, образовательной и научной сферах;
- знание этических основ психолого-педагогической деятельности;
- умение использовать основы методологических знаний социального педагога;
- умение применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность социального педагога.

Место и время проведения учебной практики НИР.

Практика проводится на базе учреждений, с которыми на данный момент факультет педагогики и психологии ПГУ им. Т.Г. Шевченко имеет договор о проведении практики. По желанию практикант

может сам найти учреждение, готовое предоставить ему условия для прохождения данной практики. Для прохождения практики обучающиеся могут объединяться в группы по несколько человек (которые прикрепляются к одному базовому учреждению практики) или проходить практику индивидуально.

Рекомендуемые для учебной практики учреждения: общеобразовательные учреждения Республики, детские дома и интернаты, государственные специализированные учреждения (ГУ Бендерский психоневрологический дом-интернат, ГУ Республиканский реабилитационный центр для детей-инвалидов, ГУ Республиканский специализированный дом ребенка и другие), учреждения среднего профессионального образования, учреждения дополнительного образования, высшие учебные заведения, центр социально-воспитательной работы.

Практика обязательна для всех форм обучения. Время проведения практики и ее продолжительность регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса факультета педагогики и психологии соответствующего учебного года. Для заочной формы обучения учебная практика НИР проводится в III семестре, для очной формы обучения – в IV семестре.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. Приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 122) по направлению подготовки 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование» процесс прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» направлен на формирование следующих компетенций:

– УК-1. Способность осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач.

– ОПК-5. Способность осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

– ОПК-8. Способность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице.

Категория (группа) компетенции	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД _{ук-1.1} Знает: основы критического анализа и оценки современных научных достижений.
		ИД _{ук-1.2} Умеет: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
		ИД _{ук-1.3} Владеет: анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИД-1 _{опк-5} Знает: технологии выявления и корректировки трудностей в обучении.
		ИД-2 _{опк-5} Умеет: применять контроль и оценку динамики развития обучающихся.
		ИД-3 _{опк-5} Владеет: навыками контроля и оценки образовательных результатов.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИД-1 _{опк-8} Знает: методологию и методы педагогического исследования
		ИД-2 _{опк-8} Умеет: реализовывать современные формы и методы педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
		ИД-3 _{опк-8} Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе

Принципы учебной практики НИР

Проведение практики предполагает реализацию следующих принципов:

1. Связь практики с аудиторными занятиями и самостоятельной работой обучающихся. В ходе практики обучающиеся выполняют задания, непосредственно связанные с учебными дисциплинами, изучаемыми в соответствующем семестре. Тем самым обеспечивается систематическое закрепление полученных знаний в умениях и навыках профессиональной деятельности. Актуализация ранее полученных знаний дает возможность проверить качество усвоения этих знаний, а также закрепить, уточнить, конкретизировать и углубить их.

2. Системность и последовательность практической работы. Обучающиеся могут поддерживать связи с различными организациями и учреждениями и в периоды теоретических занятий на сессии между официальными этапами практики. Анализ, сравнение и обобщение явлений, наблюдаемых в период практики, осмысление их с позиции теории и технологии социально-педагогической работы, психолого-педагогической теории. Изучение теоретических вопросов с опорой на опыт ведущих специалистов и личный опыт практикантов способствует профессиональному и личностному развитию обучающихся.

Функции учебной практики НИР в формировании компетенций будущих социальных педагогов

1) Адаптационная функция предполагает обеспечение условий для приспособления обучающихся к выполнению профессиональных ролей будущей социально-педагогической деятельности, к адаптации в изменяющейся социальной среде. В ходе практики, практиканты осваивают – роль исследователя. Исследователь – обеспечивает личный вклад в развитие социально-педагогической деятельности: разрабатывает и реализует актуальные проекты и программы; отрабатывает инновационные технологии; собирает, анализирует и распространяет информацию относительно услуг, которые предлагаются.

2) Аналитико-корректирующая – связана с рефлексией обучающихся, его самоанализом, самосовершенствованием планирования и организации своей деятельности; коррекцией и самокоррекцией учебно-познавательной деятельности.

3) Мотивационная – развитие и усиление интереса к науке в процессе осуществления научно-исследовательской деятельности, познавательных потребностей, убеждения в теоретической и практической значимости разрабатываемого научного знания; развитие желания глубже познакомиться с проблематикой изучаемой области научного знания, разнообразием точек зрения; стимулирование самообразования, саморазвития.

4) Обучающая функция предполагает закрепление теоретических знаний о функциях, направлениях и особенностях научно-исследовательской работы социального педагога на практике. Происходит овладение теоретическими (научные факты) и практическими (научные методы исследования; методики проведения экспериментов; способы применения научных знаний) знаниями, формирование профессионального сознания, которое из плоскости идеальных представлений переходит в систему реальных установок и взглядов будущего социального педагога.

5) Развивающая функция – развитие критического, творческого мышления, умения действовать в стандартных и нестандартных ситуациях, умения обосновывать, отстаивать свою точку зрения; понимание развития мотивации (интереса, стремления к познанию), развитие способностей (познавательных, коммуникативных, специальных и др.).

6) Воспитывающая – становление нравственного и правового самосознания; формирование адекватной самооценки, ответственности, целеустремленности, волевого саморегулирования и других способностей и черт характера. Воспитывающая функция включает также воспитание профессионального призвания, профессиональной этики.

В процессе практики интенсифицируется процесс профессионального становления специалиста, осуществляется проверка степени его профессиональной пригодности и профессиональной направленности.

3.2. Структура и содержание учебной практики НИР бакалавров

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Практика проходит в три этапа: подготовительный, основной и заключительный. Продолжительность каждого этапа определяется

программой практики в соответствии с ее целями и задачами. Как правило, продолжительность первого и последнего этапов составляет:

1. Подготовительный этап предполагает решение всех организационных вопросов, связанных с процессом прохождения учебной практики. Он начинается с установочной конференции, которая проводится общим руководителем практики для практикантов, руководителей-методистов, представителей профильных организаций.

В рамках установочной конференции, участники организационного мероприятия знакомятся с приказом практики, обозначенными в ее программе целями, задачами, структурой и содержанием практики, формами отчетной документации, особенностями аттестации по итогам прохождения учебной практики НИР, фондом оценочных средств.

Практиканты получают индивидуальное задание на практику, методические рекомендации (в печатном или в электронном варианте) по прохождению учебной практики НИР и оформлению ее результатов; изучают права и обязанности во время прохождения практики; проходят инструктаж по сбору и обработке необходимого материала для научно-исследовательской работы.

В ходе текущего контроля на данном этапе руководитель-методист, назначенный приказом о практике, оценивает записи вводного инструктажа, целей и задач практики, прав и обязанностей практикантов, внесенные в дневник, индивидуальный план работы над исследованием, разработанный практикантом график учебной практики НИР.

2. Основной этап практики предполагает выполнение практикантом основных заданий практики, анализ и обсуждение с руководителями полученных результатов. В процессе выполнения задач основного этапа учебной практики НИР обучающиеся должны провести комплексный анализ научной литературы в рамках проблемы исследования, приобрести опыт составления аналитических обзоров научных изданий, решения отдельных исследовательских задач, подготовки и проведения диагностических процедур в профессиональной деятельности. В связи с этим, в ходе основного этапа практиканты выполняют следующие виды деятельности:

– осуществляют выбор направления научного исследования и выявляют проблемы, требующие разрешения;

- разрабатывают актуальность исследования, методологический аппарат и оглавление исследовательской работы;
- проводят анализ и систематизацию литературных источников по проблеме НИР;
- осуществляют подбор методов исследовательской работы по выбранной теме НИР, отбирают стандартизированные диагностические методики;
- проводят диагностическое исследование с учетом особенностей профильной организации, контингента обучающихся (воспитанников);
- проводят анализ результатов проведенной диагностики и оформляют протоколы по итогам ее поредения;
- осуществляют комплексное изучение опыта деятельности социального педагога учреждения, в котором обучающийся проходит практику.

В ходе текущего контроля на основном этапе руководитель-методист по практике оценивает разработанный практикантом методологический аппарат, оглавление исследовательской работы, дневниковые записи, составленный глоссарий понятий, список литературы по проблеме исследования, оформленное обоснование методов исследования, диагностический инструментарий по проблеме исследования, протокол анализа результатов проведенной индивидуальной диагностики, составленное заключение по результатам групповой диагностики.

Заключительный (итоговый) этап. Данный этап включает обобщение, анализ и систематизация полученных результатов, оформление отчетных документов по практике, подготовку итогового отчета, подготовку выступления на итоговой конференции. Обучающийся в установленные сроки оформляет отчет по практике, оформление итогов выполнения заданий, получает письменный отзыв руководителя-методиста, в который вносится оценка работы практиканта. Все отчетные материалы предъявляются для контроля руководителю практики из вуза, участие в итоговой конференции по практике.

В ходе текущего контроля на итоговом этапе руководитель-методист оценивает аналитический отчет практиканта, презентацию по итогам практики.

Формы отчетности по учебной практике НИР

По итогам практики обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

1. График прохождения практики.
2. Дневник учебной практики.
3. Отчетную ведомость о прохождении практики (в отчетной ведомости по практике оформляется характеристика на студента-практиканта с мест прохождения практики, в соответствующей графе, с мокрой печатью и подписью руководителя базы практики и директора).
4. Отчет о прохождении учебной практики.
5. Материалы научно-исследовательской работы, которые включают:
 - a) Титул и оглавление исследовательской работы
 - b) Введение исследовательской работы с актуальностью и разработанным методологическим аппаратом.
 - c) Глоссарий основных понятий исследования.
 - d) Составленный список литературы по проблеме исследования с подписью руководителя
 - e) Диагностический инструментарий по проблеме исследования.
 - f) Протокол анализа результатов проведенной диагностической методики (индивидуальная и групповая формы).

6. Презентацию защиты практики.

Формы отчетной документации, а также требования к объему каждого документа представлены в ФОС практики.

Аттестация по итогам практики

Формой контроля учебной практики НИР выступает дифференцированный зачет. Время аттестации для заочной формы обучения 3 семестр, для очной формы обучения 4 семестр.

Аттестация по учебной практике проводится на итоговой конференции в присутствии общего руководителя, других руководителей-методистов, представителей баз практики и других обучающихся. К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в установленные сроки всю отчетную документацию. Оценивается качество отчетной документации и устного представления (защиты) результатов на итоговой конференции. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания учебной практики НИР, подробно представлены в пункте 5, 6 настоящих рекомендаций.

4. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НИР – УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. Цели и задачи учебной практики НИР по программе магистратуры «Менеджмент в социальной педагогике и психологии»

Программа магистерской подготовки состоит из двух частей – образовательной и научно-исследовательской, которая заключается в подготовке докладов, публикаций, отчетов и, в завершение, написании выпускной квалификационной работы магистранта. Промежуточной формой ее подготовки в рамках первого года обучения магистрантов является написание отчета по научно-исследовательской практике, который рассматривается как важный этап в процессе подготовки итоговой магистерской диссертации и, как правило, представляет собой ее часть.

Тематика научно-исследовательской практики определяется темой магистерской диссертации студента. Однако при выборе тематики магистрант сможет сориентироваться основными направлениями научной деятельности на кафедре.

Основными целями учебной практики НИР являются: приобретение навыков выполнения профессиональных задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки «Менеджмент в социальной педагогике и психологии», освоение методики выполнения научно-исследовательской работы.

Задачами учебной практики НИР выступают:

- углубление теоретических знаний магистрантов и выявление возможностей их применения в профессиональной деятельности;
- приобретение практических, исследовательских навыков самостоятельной работы с научной и научно-методической литературой;
- освоение научных методов исследовательской работы;
- овладение умением и навыками разработки инструментария конкретного исследования по теме;

- выработка навыков пользования информацией при решении научных вопросов;
- сбор исходных данных для научного анализа по тематике исследовательской работы (курсовой работы, ВКРМ);
- развитие потребности и способности профессионального саморазвития, самообразования и самосовершенствования.

Место учебной практики НИР в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» учебного плана Б2.О.01(У) по направлению подготовки 6.44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», программы магистратуры «Менеджмент в социальной педагогике и психологии».

При освоении практики необходимы знания и умения обучающихся, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: «Управление социально-педагогическими проектами», «Технологии социально-педагогической деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Методика преподавания психолого-педагогических дисциплин».

Учебная практика представляет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки такими как: «Методика и методология научного исследования», «Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности», «Актуальные проблемы социальной психологии образования», «Тайм-менеджмент педагога»; с дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1, а также со всеми видами практик, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по данному профилю подготовки.

Для оптимального освоения данного вида практики обучающимся необходимо обладать знаниями, умениями и готовностью, приобретенными в результате освоения предшествующих учебных дисциплин ОПОП.

Место и время проведения учебной практики НИР.

Практика проводится преимущественно на базе выпускающей кафедры педагогики и современных образовательных технологий факультета педагогики и психологии ПГУ им. Т.Г. Шевченко. По желанию практикант может сам найти учреждение, готовое предоставить

ему условия для прохождения учебной практики НИР. Кроме того, для прохождения практики обучающиеся могут объединяться в группы по несколько человек или проходить практику индивидуально.

Рекомендуемые для учебной практики учреждения: общеобразовательные учреждения Республики, детские дома и интернаты, государственные специализированные учреждения (ГУ «Бендерский психоневрологический дом-интернат», ГУ «Республиканский реабилитационный центр для детей-инвалидов», ГУ «Республиканский специализированный дом ребенка» и др.), учреждения среднего профессионального образования, учреждения дополнительного образования, высшие учебные заведения, МСУ «Центр социально-воспитательной работы» и др.

Время проведения практики и ее продолжительность регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса факультета педагогики и психологии соответствующего учебного года. Для заочной формы обучения учебная практика НИР проводится во II семестре. Продолжительность практики – 6 недель.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018г.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018г., ОПОП по направлению подготовки 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование» процесс прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа» направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;
- ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Планируемые результаты прохождения учебной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице.

Категория (группа) компетенции	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИД-1опк-7 Знает: методы, стратегии и тактики организации социально-педагогического взаимодействия
		ИД-2опк-7 Умеет: применять технологии и методы организации социально-педагогического взаимодействия участников образовательных отношений
		ИД-3опк-7 Владеет: методами, приемами и технологиями организации социально-педагогического взаимодействия
Проектирование педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИД-1опк-8 Знает: результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ИД-2опк-8 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ИД-3опк-8 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

Научно-исследовательская работа позволяет магистранту развивать следующие профессиональные умения:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать цель и решать задачи, возникающие в ходе выполнения научного исследования;
- осуществлять отбор необходимых методов исследования исходя из задач конкретной НИР;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет по научно-исследовательской работе, тезисы доклада, научная статья);

– оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями.

Специальными требованиями к подготовке магистранта в рамках учебной практики НИР выступают:

– наличие конкретных знаний по исследуемой магистрантом научной проблеме;

– наличие сформированных представлений об актуальных проблемах в сфере менеджмента в социальной педагогике и психологии;

– умение работать с профессиональными базами данных;

– умение обосновывать методологическую базу научного исследования, структурировать изучаемую проблему;

– умение излагать в устной и письменной форме результаты своего научного исследования в различных формах: очень кратко (аннотация на 0,5 стр. или в течение 1 мин.); кратко (статья или тезисы доклада на 3,5 стр. или за 5 мин.); относительно кратко (автореферат на 20-25 стр. или до 15 мин.);

– владение методологией и методикой проведения научных исследований;

– владение навыками самостоятельной творческой работы;

– владение приемами критического анализа своих возможностей.

4.2. Структура и содержание учебной практики НИР магистрантов

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, что составляет 324 часа.

Практика проходит в три этапа: подготовительный, основной и итоговый. Продолжительность каждого этапа определяется программой практики в соответствии с ее целями и задачами. Как правило, продолжительность первого и третьего этапов составляет от 3 до 5 дней. Основной этап занимает все остальное время.

1. Подготовительный этап предусматривает решение организационных вопросов, связанных с процессом прохождения учебной

практики НИР. Он начинается с установочной конференции, которая проводится общим руководителем практики для практикантов, руководителей-методистов, представителей профильных организаций.

В рамках установочной конференции, участники организационного мероприятия знакомятся с приказом практики, обозначенными в ее программе целями, задачами, структурой и содержанием практики, формами отчетной документации, особенностями аттестации по итогам прохождения учебной практики НИР, фондом оценочных средств.

Магистранты получают индивидуальное задание на практику, связанное с проблематикой их научного исследования. Также магистрантам предлагаются методические рекомендации по прохождению учебной практики НИР и оформлению ее результатов.

В ходе текущего контроля на данном этапе руководитель-методист, назначенный приказом о практике, оценивает записи вводного инструктажа, целей и задач практики, прав и обязанностей практикантов, внесенные в дневник, индивидуальный план работы над исследованием, разработанный практикантом график учебной практики НИР.

2. Основной этап практики предполагает выполнение магистрантом основных заданий практики, представленных в программе, анализ и обсуждение с руководителем-методистом полученных результатов.

В ходе реализации основного этапа учебной практики магистранты выполняют следующие виды деятельности:

- определение проблемы научного исследования;
- ознакомление с правилами разработки методологического аппарата исследования;
- разработка методологического аппарата исследования;
- ознакомление с особенностями построения оглавления научно-исследовательской работы;
- разработка оглавления исследовательской работы;
- составление глоссария основных понятий исследования;
- ознакомление с правилами оформления библиографии;
- составление библиографии по теме исследования;
- ознакомление с многообразием методов научного психолого-педагогического исследования;
- выбор методов исследования;

- ознакомление с технологиями и методами организации социально-педагогического взаимодействия в рамках исследуемой темы;
- подбор диагностического инструментария;
- отработка практических умений и навыков проведения диагностических процедур в профессиональной деятельности;
- подготовка научного доклада и презентации для участия в научно-практическом семинаре кафедры;
- изучение требований к написанию научной статьи;
- составление тезисов по исследуемой проблематике.

В ходе текущего контроля на основном этапе руководитель-методист по практике оценивает разработанный практикантом методологический аппарат, оглавление исследовательской работы, дневниковые записи, составленный глоссарий основных понятий, список литературы по проблеме исследования, оформленное обоснование методов исследования, диагностический инструментарий по проблеме исследования, протокол анализа результатов проведенной индивидуальной диагностики, составленное заключение по результатам групповой диагностики и т. д.

3. Итоговый этап включает обобщение, анализ и систематизацию полученных результатов, оформление отчетных документов по учебной практике, подготовку итогового отчета и выступления на итоговой конференции. Магистрант в установленные сроки получает письменный отзыв руководителя-методиста, в который вносится оценка работы практиканта. Все отчетные материалы предъявляются для контроля общему руководителю практики.

В ходе текущего контроля на итоговом этапе руководитель-методист оценивает аналитический отчет практиканта, доклад и презентацию по итогам практики, ответы на вопросы на итоговой конференции по практике.

Формы отчетности по учебной практике НИР магистрантов

По итогам практики обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчетная ведомость о прохождении практики (в отчетной ведомости по практике оформляется характеристика на студента-практиканта с места прохождения практики в соответствующей графе с мокрой печатью и подписью руководителя базы практики).

2. График прохождения практики.

3. Дневник учебной практики.

4. Материалы научно-исследовательской работы:
 - 4.1. Титульный лист и оглавление исследовательской работы
 - 4.2. Введение исследовательской работы с актуальностью и разра-ботанным методологическим аппаратом.
 - 4.3. Глоссарий по проблеме исследования.
 - 4.4. Список литературы по проблеме исследования.
 - 4.5. Диагностический инструментарий по проблеме исследования.
 - 4.6. Протокол анализа результатов проведенной диагностиче-ской методики.
5. Доклад с презентацией по проблеме исследования и про-грамма научно-практического семинара.
6. Отчет о прохождении учебной практики.
7. Презентация по результатам практики.

Представленная документация должна быть проверена и подпи-сана руководителем практики от кафедры.

Формы отчетной документации, а также требования к содержа-нию и объему каждого документа представлены в ФОС учебной прак-тики.

Аттестация по итогам учебной практики НИР

Формой контроля учебной практики НИР выступает дифферен-цированный зачет. Аттестация для заочной формы обучения прово-дится во II семестре.

Аттестация по учебной практике осуществляется на итоговой конференции в присутствии общего руководителя, других руководи-телей-методистов, представителей баз практики и других обучаю-щихся. К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоста-вившие в установленные сроки всю отчетную документацию. Оцени-вается качество отчетной документации и устного представления (за-щиты) результатов на итоговой конференции.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ НИР

По итогам учебной практики каждый практикант предоставляет на кафедру комплект отчетных документов. Отчетные документы формируются в течение пяти рабочих дней, со дня даты окончания практики. Перечень обозначенной документации зафиксирован в рабочей параграмме учебной практики НИР соответствующего уровня обучения.

В число отчетных документов по учебной практике НИР обучающихся как на уровне бакалавриата, так и на уровне магистратуры входят график прохождения учебной практики, дневник учебной практики, отчет о ее прохождении, материалы научно-исследовательской работы, отчетная ведомость о прохождении практики и презентация для представления ее результатов.

Комплект отчетных документов по учебной практике НИР обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу на уровне магистратуры кроме обозначенных выше документов также включает: доклад с презентацией по проблеме исследования и программу научно-практического семинара; материалы тезисов или научной статьи по теме исследования.

Все формы отчетных документов представлены в приложении.

5.1. График прохождения учебной практики НИР

Представляет собой индивидуальный план работы обучающегося на весь период практики, позволяет обучающемуся и его руководителям правильно распределить время, необходимое для полноценного прохождения всех этапов практики. График прохождения учебной практики предоставляется руководителю-методисту через шесть дней со дня начала практики.

Разработка графика осуществляется на основе ее программы в строгом соответствии с поставленными целями и задачами учебной

практики. График прохождения практики составляется совместно с руководителем от кафедры вуза и руководителем профильной организацией.

Перед началом оформления содержания документа, практикантам рекомендуется всестороннее изучить рабочую программу учебной практики и фонд оценочных средств, ознакомиться со спецификой функционирования базы практики, направлениями и принципами организации его работы, согласовать индивидуальные задания по учебной практике у руководителя от кафедры вуза. В документе с учетом особенностей базы практики определяется краткое содержание деятельности обучающегося с указанием предполагаемой даты выполнения каждого вида работы.

График прохождения практики составляется с учетом следующих критериев:

1. Целенаправленность плана. Планируемое содержание и формы работы предусматривают реализацию конкретных целей и задач практики.

2. Комплексный характер плана. План носит комплексный характер, что предполагает разнообразие содержания и форм работы в период практики.

3. Конкретность указанных в плане дел и событий – конкретность и целесообразность плана, обоснованность планируемой работы. Задания нужно формулировать четко, формулировка заданий должна соответствовать официальному стилю.

4. Реальность выполнения плана, разумная насыщенность событиями.

Форма графика прохождения учебной практики представлена в Приложении 1.

5.2. Дневник учебной практики НИР

Дневник практики является одним из самых важных отчетных документов по практике. Он имеет самостоятельную ценность. Основным назначением дневника прохождения практики является фиксация содержания работы обучающегося в период практики и его наблюдений. Ведение дневника способствует осмыслению практикантом своей практической работы, умений анализировать и оценивать самостоятельную деятельность. Полное отражение в дневнике

результатов повседневной работы позволяет ему глубже проникнуть в суть своей профессии.

Дневник практики заполняется лично студентом в соответствии с формой, указанной в Приложении 2. Записи о выполненных работах производятся ежедневно и заверяются подписью руководителя практики от организации или учреждения – базы практики.

Дневник прохождения практики должен отражать выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики. В частности, дневниковые записи отражают сведения наблюдений практиканта, анализ научной литературы по проблеме исследования, результаты и выводы, полученные в ходе диагностического исследования, информацию о выполнении индивидуальных заданий. Кроме того, в дневнике обязательно фиксируются цели и задачи практики учебной практики НИР, фактическое выполнение всех видов работы указанных в графике прохождения практики, анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность специалистов (работников организации).

Дневниковые записи оцениваются руководителем-методистом от кафедры вуза в ходе текущего контроля. Оценка ведения дневника осуществляется согласно следующим критериям:

1. Качество оформления дневника практики. Соответствие структуры дневника требованиям, наличие всех разделов. Соответствие дневника графику практики, позволяющего четко определить вид деятельности практиканта.

2. Форма изложения (структура, язык). Грамотность изложения. Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики. Отбор наиболее существенных фактов и сведений для описания содержания деятельности практиканта.

3. Содержание дневника практики. Виды работ должны быть представлены в соответствии с требованиями программы практики, нужно четко выделить, что видел и наблюдал практикант, что им было проведено самостоятельно.

4. Достижение планируемых результатов практики. Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики.

Содержание дневников учитывается при выставлении итоговых оценок за практику в ходе промежуточной аттестации.

5.3. Отчет практиканта по учебной практике НИР

По итогам прохождения практики обучающийся составляет письменный отчет о ее прохождении и готовится к защите результатов практики на отчетной конференции. Отчет по практике – это работа практиканта, целью которой является показать членам зачетной комиссии, какие достижения удалось приобрести в ходе прохождения практики. Отчет по практике – это важная аналитическая работа, которая не просто включает в себя описание деятельности практиканта на этапе прохождения практики, а содержит самоанализ деятельности обучающегося в процессе ее прохождения. В отчете должны быть приведены выводы об успешности/проблемах/неуспешности выполнения задач практики, четко показаны результаты, полученные в ходе практики, выделены проблемы и трудности, связанные с процессом прохождения практики, сформулированы предложения по их преодолению.

Консультативная помощь руководителя практики обучающемуся при написании отчета по учебной практике заключается в следующем:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения отчета по учебной практике;
- оказание помощи в подборе необходимой литературы, выборе способа анализа информации, полученной в ходе прохождения практики.

Изложение текста и оформления отчета выполняют в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций (приложение 3). Рекомендуемый тип шрифта для основного текста отчета – Times New Roman. Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см.

5.4. Отчетная ведомость о прохождении практики

В отчетной ведомости по практике оформляется характеристика на практиканта с мест прохождения практики, в соответствующей графе, с мокрой печатью и подписью руководителя профильной организации.

Характеристика на практиканта должна содержать следующие сведения.

1. Полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики.

2. Период, за который характеризуется практикант.

3. Перечень подразделений организации, в которых практикант работал.

4. Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.

5. Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий.

6. Дисциплинированность и деловые качества, которые практикант проявил во время практики.

В характеристике на практиканта отражаются обязанности, которые выполнял обучающийся на практике, оценивается уровень теоретической подготовки практиканта и его способность применять полученные знания на практике, а также приобретенные им в течение практики умения и навыки. Кроме того, одним из обязательных атрибутов отзыва является характеристика личностных качеств обучающегося. Оцениваются такие качества как исполнительность, пунктуальность, ответственность, способность к обучению, коммуникабельность, целеустремленность и т. п.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Наработка материалов по теме научно-исследовательской работы выступает важным аспектом успешного прохождения учебной практики НИР.

Структурно научно-исследовательская работа состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть, включающая введение, главы и параграфы;
- заключение;
- список литературы
- приложения (при наличии).

В период учебной практики обучающийся разрабатывает теоретические и практические аспекты будущего исследования и к итогу практики представляет следующие результаты:

- оформленный в соответствии с требованиями титульный лист с темой научно-исследовательской работы;
- оглавление;
- введение;
- диагностический инструментарий;
- протоколы проведенных диагностик;
- глоссарий основных понятий по теме научно-исследовательской работы;
- список литературы.

6.1. Титульный лист исследовательской работы

Титульный лист оформляется в соответствии с образцом, представленном в приложении 4 настоящих рекомендаций. На титульном листе указывается следующие сведения:

- полное наименование образовательной организации, в которой выполнена работа;

- название работы, определяющее рамки проведенного исследования (название должно быть кратким и точно соответствовать содержанию исследования);
- фамилия, имя, отчество обучающегося, выполнившего работу;
- фамилия, инициалы, научная степень и звание руководителя исследовательской работы;
- год выполнения работы и город (указывается внизу страницы, в центре).

Тема работы должна быть актуальной, т.е. соответствовать потребностям практики и конкретной организации, на материале которой она выполняется. При выборе темы и разработке исследовательской работы необходимо учитывать особенности современного этапа развития социально-педагогической деятельности, изменения, происходящие в развитии образовательной сферы, деятельности социальных организаций. Кроме того, выбранная тема должна соответствовать интересам и возможностям обучающегося в анализе практических проблем.

6.2. Оглавление исследовательской работы

Оглавление включает название глав и параграфов работы, которые точно соответствуют заголовкам в тексте работы обучающегося. Оглавление содержит такие элементы исследовательской работы как: введение, главы, параграфы, заключение, список литературы, приложения.

Напротив всех заголовков в оглавлении исследовательской работы ставятся номера страниц. Заголовки в оглавлении исследовательской работы должны точно повторять заголовки в тексте. Нельзя сокращать заголовки, переформулировать их и менять очередность.

В заголовках глав исследовательской работы должна соблюдаться логика исследования. Оглавление помещается в начале работы перед основной частью, чтобы показать структуру исследовательской работы. Оглавление включает развернутый перечень глав и параграфов работы и должно соответствовать теме и плану работы.

6.3. Введение

Введение содержит все основные положения исследовательской работы в сжатой форме и входит в структуру. Введение (1,5–3 страницы). Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяется степень ее разработанности, формулируется цель и задачи научно-исследовательской работы.

Ключевые элементы введения:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- оценка уровня разработанности темы в литературных источниках;
- определение цели;
- выделение и определение объекта и предмета исследования;
- формулировка гипотезы;
- постановка задач исследования;
- выбор методов исследования;
- выбор базы исследования.

Обоснование актуальности темы показывается главное – суть проблемной ситуации (противоречивой ситуации, требующей своего разрешения). Актуальность темы означает ее связь с конкретными потребностями практики (потребностями конкретного учреждения, группы организаций, органов образовательного управления и т. д.). Актуальность отражает важность, своевременность выбранной темы, ее социально-педагогическую значимость. При оценке уровня разработанности темы в литературе студент должен дать оценку уровню разработанности этой проблемы в литературе и указать на проблемы, с которыми сталкиваются те, кто изучает это направление деятельности. Необходимо привести фамилии авторов работ, внесших наибольший вклад в развитие избранной темы. От доказательства актуальности выбранной темы студент должен логично перейти к определению цели работы.

Цель исследовательской работы формулируется исходя из того, какой результат предполагается получить в ходе проведения исследования. Обычно цель заключается в изучении определенных явлений.

Задачи исследовательской работы показывают, что автор работы собирается делать для достижения поставленной цели. Формулировка задач тесно связана со структурой исследовательской работы обучающегося. В отличие от цели, которая одна, задач может быть

несколько. Задачи указывают на основные направления исследовательской работы студента и начинаются с глаголов: описать..., установить..., выяснить..., проанализировать..., оценить..., выявить и т. п.

Гипотеза исследовательской работы – это научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо факторов, особенностей, характеристик, некое вероятное знание, но еще не доказанное.

В рамках введения также должны быть сформулированы объект и предмет исследовательской работы

Выделение объекта исследования – система..., явление..., процесс, на примере которых рассматривается проблемная ситуация или выбранная для исследования тема. Определение предмета исследования – процесса, отношений, явления, а также приемов, методов, способов их изучения и изменения в рамках выбранной темы исследовательской работы. Предмет исследования в общем случае – это то, на что направлена мысль, что составляет ее содержание, конкретная проблема, разрешение которой требует проведения исследования.

Во введении научно-исследовательской работы приводятся методы исследования. В их числе выделяются теоретические методы исследования (анализ научной литературы, обобщение и синтез) и эмпирические методы (анкетирование, тестирование, педагогический эксперимент и другие).

После описания методов работы указывается база исследования, количество испытуемых, коллективы, в которых проводилось исследование, и другие данные, характеризующие базу исследования.

6.4. Составление глоссария основных понятий исследовательской работы

Глоссарий – толковый словарь понятий и терминов.

Для составления глоссария нужно найти информацию с разных источников (энциклопедии, практические пособия, учебная литература), изучить ее и составить в печатном варианте. Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) варианте.

Общие требования:

1. Глоссарий состоит из слов, соответствующих тематике научно-исследовательской работы.

2. Используемые слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа.

3. Допускается использование иностранных слов, если они соответствуют теме.

4. Не допускаются аббревиатуры и сокращения.

Планирование деятельности по составлению глоссария:

1. Определить, с какой целью составляется глоссарий.

2. Просмотреть и изучить лексико-грамматический материал по теме.

3. Изучить дополнительный материал по теме.

4. Составить список слов.

5. Подобрать толкование слов.

6. Проверить орфографию текста, соответствие нумерации.

7. Проанализировать составленный глоссарий согласно критериям оценивания.

8. Оформить готовый глоссарий.

6.5. Оформление подборки диагностического инструментария по проблеме исследования

При подборе диагностического инструментария следует ориентироваться на следующие требования.

1. Методика должна быть объективной (получаемые показатели их оценка и интерпретация не зависят от поведения и субъективных суждений исследователя).

2. Используемый инструментарий должен быть точным (реагирующим на изменения оцениваемого свойства).

3. Методика диагностики должна быть однозначной (получаемые с ее помощью данные должны отражать изменения именно и только того свойства, для оценивания которого она применяется).

4. Методика должна быть валидной (иметь высокую степень достоверности измерения того свойства, качества, явления, которое хотя и измерить с ее помощью).

5. Инструментарий должен быть надежным (позволяющим точно – без больших погрешностей измерять необходимые свойства).

Характеристики диагностического инструментария.

1. Оптимальность ресурсных вложений (эффективность расходов времени и материалов).

2. Допустимая многомерность (одновременная оценка нескольких разноплановых показателей/наличие отдельных подшкал).

3. Адекватность половым, возрастным, социальным и культурным нормам и особенностям контингента испытуемых.

4. Простота процедур проведения и обработки данных диагностического исследования.

5. Обучающее и мотивирующее влияние на личность процедуры исследования.

6.6. Оформление протокола анализа результатов проведенной диагностической методики

Протокол анализа результатов проведенной диагностической методики оформляется в соответствии с образцом представленном в приложении 5. Требования к оформлению протоколов (индивидуальная форма)

Каждый протокол должен быть оформлен на отдельном листе бумаги и содержать исчерпывающую информацию, позволяющую проверить правильность подсчета и интерпретации показателей:

1. Протокол содержит: название методики, фамилию экспериментатора, псевдоним испытуемого, возраст испытуемого, дату проведения обследования, сведения об образовательном учреждении в котором обучается испытуемый.

2. В рабочей части протокола содержатся: информация об ответах испытуемого, заключение и рекомендации экспериментатора.

Требования к оформлению заключения групповой диагностики.

1. Каждый лист заключения содержит сведения о классе/группе, количестве обследованных испытуемых, дате проведения диагностики, цели обследования, названии диагностической методики (комплекса методик), авторе методики.

2. В рабочей части протокола содержатся – количественные показатели: среднее арифметическое или процентное соотношение от общего число опрошенных по каждой шкале, общее количество баллов для всех классов обучающихся/групп, если их было несколько; качественный анализ результатов, рекомендации по результатам диагностики.

6.7. Оформление списка литературы

После заключения размещается список литературы – это перечень источников информации, на основе которых выполнена работа (цитируемые, упоминаемые в тексте, использованные в процессе исследования, но не нашедшие отражения в основном тексте работы).

При составлении списка в научных кругах принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке. Сведения о различных видах источников, таких, как книги, статьи и др. следует располагать в алфавитном порядке.

Сведения о книгах должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, том (при необходимости), часть (при необходимости), выпуск, место издания, издательство (без кавычек) и год издания, количество страниц в книге с прописной буквой «с». Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указывают в такой последовательности, в какой они перечислены в книге, перед фамилией последующего автора ставят запятую. Если авторов три и более, то допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Заглавие книги следует приводить без кавычек с заглавной буквы в том виде, как оно представлено на титульном листе.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, том (при необходимости), номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья (первую и последнюю).

Источники иностранной литературы вписываются на языке оригинала в алфавитном порядке том виде, в каком они приводятся на титульном листе (для книг) или в периодическом издании (для статей) в конце списка литературы.

Примеры оформления литературы

1. Бобкова А.А. Социально-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения старшеклассников гимназии: специальность 13.00.02 «Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)»: диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / А.А. Бобкова. – М., 2012. – 185 с.

2. Гайнутдинова И.Р. Особенности профессионального самоопределения современных старшеклассников / И.Р. Гайнутдинова // Страховские Чтения. – 2020. – № 28. – С. 51-55.

3. Ильина О.Б. Профессиональное самоопределение современных подростков: проблемы и пути их решения / Психологическая наука и образование, 2014. – №3 [Электронный ресурс]/ www.psyedu.ru/jouranl/2014/3/ilyina/phtml. (дата обращения: 02.01.2021).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НИР

7.1. Особенности оценивания учебной практики НИР

Оценивание сформированности компетенций осуществляется в результате текущей и промежуточной аттестации. Текущая аттестация проводится руководителем-методистом назначенным приказом практики и осуществляется на еженедельных консультациях с практикантами. В ходе текущей аттестации осуществляется оценка сформированности практических умений, проводимая посредством оценивания дневниковых записей, протоколов диагностик, проверки результатов индивидуальных заданий, запротоколированных в дневнике. Для оценки качества решения задач учебной практики и овладения обучающимися компетенциями по окончанию практики проводится промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Процедура оценивания итогов практики осуществляется в следующем порядке.

1. Комплект документов по учебной практике НИР, включая отчетную ведомость и характеристику на практиканта, заверенную подписью и печатью руководителя профильной организации, в пятидневный срок со дня даты окончания практики обучающийся представляет на проверку руководителю-методисту, назначенному приказом практики. Если работа отвечает требованиям, предъявляемым к ней, она допускается к защите, о чем руководитель делает заключение на титульном листе отчета.

2. Далее отчетная документация поступает общему руководителю учебной практики, который фиксирует сведения о сроках представления отчетов и полноте представленной документации.

3. Непосредственно процедура защиты практики на отчетной конференции.

Таким образом, итоговая оценка складывается в результате:

- оценивания результатов практики в ходе текущей аттестации;
- оценки представления (защиты) результатов практики на итоговой конференции;
- оценки полноты наличия отчетной документации и своевременности ее представления на кафедру педагогики и современных образовательных технологий.

С целью объективного определения итоговой оценки результатов практики оценивание производится в баллах, согласно выделенным критериям по каждому виду работы обучающегося. Максимальная величина баллов при текущей аттестации составляет 60 баллов, при промежуточной аттестации – 40 баллов, итого в сумме 100 баллов.

7.2. Материалы, определяющие процедуру текущей аттестации учебной практики НИР

В ходе текущей аттестации оценивается содержание отчетных документов, предусмотренных программой практики.

Критерии оценивания графика учебной практики

Критерии оценки	Содержание критерия оценки	Максимальное кол-во баллов
Целенаправленность плана	планируемое содержание и формы работы предусматривают реализацию конкретных целей и задач практики	1
Комплексный характер плана	план носит комплексный характер, что предполагает разнообразие содержания и форм работы в период практики	1
Конкретность указанных в плане дел и событий	конкретность и целесообразность плана, обоснованность планируемой работы	1
Реальность выполнения плана, разумная насыщенность событиями	реальность и разумная насыщенность плана событиями, делами и т.д.	1
Сроки предъявления документа	Своевременность оформления и сдачи графика	1
		5

Критерии оценивания дневника учебной практики

Критерии оценки	Содержание критерия оценки	Максимальное кол-во баллов
Оформление дневника практики.	Качественное оформление работы. Соответствие структуры дневника требованиям /наличие всех разделов. Соответствие дневника графику практики, позволяющего четко определить вид деятельности практиканта.	2
Форма изложения (структура, язык).	Грамотность изложения. Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики. Отбор наиболее существенных фактов и сведений для описания содержания деятельности практиканта.	4
Содержание дневника практики	Виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, можно четко выделить, что видел и наблюдал студент, что им было проведено самостоятельно.	4
Достижение планируемых результатов обучения	Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности обучающегося во время практики.	4
Сроки предъявления документа	Своевременность оформления и сдачи дневника	1
		15

Критерии оценивания типовых заданий по учебной практике

В число типовых заданий по практике НИР включены задания по наработке материалов научно-исследовательской работы:

- оформление титульного листа, оглавления и введения научно-исследовательской работы;
- оформление списка литературы;
- оформление глоссария основных понятий исследовательской работы;

- оформление подборки диагностического инструментария по проблеме исследования;
- оформление протокола анализа результатов проведенной диагностической методики.

**Критерии оценивания наработок материалов
научно-исследовательской работы**

Содержание критерия оценки	Кол-во баллов по критерию	Максимальное кол-во баллов
Представленный обучающимся материал по теме научного исследования носит формальный характер или заимствован из интернет-источников.	0-4	11
Представленный обучающимся список литературы научного исследования носит формальный характер, не соответствует теме и содержанию исследования.	0-1	
Слова и их толкование, представленные в глоссарии, не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы, неправильно определена цель составления глоссария, не просмотрен и не изучен дополнительный материал по теме, выдержаны не все требования к его оформлению	0-1	
Содержание диагностического инструментария не соответствует заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы, неправильно определена цель составления диагностического инструментария, выдержаны не все требования к его оформлению	0-2	
Протоколы по итогам индивидуальной и групповой диагностики оформлены в полном соответствии с установленными требованиями, однако, по результатам диагностики не представлены выводы и рекомендации.	0-3	
Практикантом обоснован выбор темы научно-исследовательской работы; обоснована ее актуальность; методологический аппарат разработан в соответствии с предъявляемыми требованиями;	5-8	

четко определены границы исследовательской деятельности; осуществлен обоснованный выбор теоретических, эмпирических методов и исследовательских методик, с помощью которых будет осуществляться решение поставленных задач. Материал представлен в полной мере с небольшими ошибками и недочетами		18
Практикантом предоставлен список литературы научного исследования в целом, соответствующий требованиям, предъявляемым к его оформлению. Представленные источники соответствуют теме и содержанию научно-исследовательской работы обучающегося.	2-3	
Протоколы по итогам индивидуальной и групповой диагностике оформлены в полном соответствии с установленными требованиями. Обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности при выполнении задания, однако, выводы практиканта по результатам диагностики недостаточно убедительны и аргументированы.	4-7	
Обучающийся творчески подошел к планированию работы над научно-исследовательской работой, не ограничивался рамками требований, знает концепцию, лежащую в основе подбора методического материала, и умело применяет ее положения при планировании работы. Наличие характеристики выполненной работы. Высокая степень выполнения запланированной работы. Материал полностью соответствует требованиям, обучающийся владеет темой исследования.	9-10	
Практикантом предоставлен список литературы научного исследования в полном соответствии требованиям, предъявляемым к его оформлению. Представленные источники соответствуют теме и содержанию научно-исследовательской работы бакалавра.	4-5	35
Содержание глоссария соответствует заданной теме, правильно определена цель составления глоссария, просмотрен и изучен дополнительный материал по теме, выдержаны все требования к его оформлению	3-5	

Содержание диагностического инструментария соответствует заданной теме, выдержаны все требования к его оформлению	3-5	
Протоколы по итогам индивидуальной и групповой диагностике оформлены в полном соответствии с установленными требованиями. Обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности при выполнении задания. Представлена исчерпывающая характеристика исследуемого явления, сформулированы обоснованные выводы и даны конкретные рекомендации по результатам диагностики.	8-10	

В качестве оценочного средства в ходе текущей аттестации результатов практики применяется и «собеседование». Как правило, обозначенное оценочное средство используется в ходе индивидуальных консультаций практикантов с руководителями-методистами практики от кафедры вуза. Собеседование по учебной практике – это средство контроля, организованное как специальная беседа на темы связанные с прохождением практики, и направленное на выяснение объема знаний обучающегося по определенным проблемам.

Критерии оценивания ответов практикантов

Критерии оценки	Содержание критерия оценки	Максимальное кол-во баллов
Форма изложения	Четкость, логичность и последовательность изложения материала	1,5
Качество ответа	Продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления, ответ соответствует требованиям правильности, полноты и аргументированности.	2
Убедительность аргументации.	Достоверность и достаточность выводов	1,5
		5

7.3. Материалы, определяющие процедуру промежуточной аттестации учебной практики НИР

Промежуточная аттестация, как было обозначено выше, проводится в форме дифференцированного зачета в ходе защиты документации на отчетной конференции по итогам практики. В состав комиссии по приему материалов практики включены: общий руководитель практики по кафедре педагогики и современных образовательных технологий, руководители-методисты, назначенные приказом практики. В состав комиссии также могут быть включены представители профильных организаций.

Защита отчета по практике проходит в том же порядке, что и защита других видов письменных работ обучающихся. Итоговая оценка формируется из умения выступать перед аудиторией и грамотно подготовить защитную речь. При подготовке защиты отчета по практике следует учитывать, что ее продолжительность в устном исполнении не превышает 7 минут. За это время необходимо охватить все значимые моменты работы, кратко раскрыть содержание деятельности в период практики, представить анализ проблем и трудностей прохождения практики. Речь обучающегося сопровождается мультимедийной презентацией.

Мультимедийная презентация представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, мультимедийная презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Технология создания презентации включает три этапа:

1. Планирование презентации

- Определение цели.
- Определение основной идеи презентации.
- Подбор дополнительной информации.
- Планирование выступления.
- Создание структуры презентации.
- Проверка логики подачи материала.
- Подготовка заключения.

2. Разработка презентации

- Поиск соответствия методологических требований подготовки слайдов с проектируемыми слайдами презентации.

– Наличие вертикальной и горизонтальной логики содержания.

– Соотношение текстовой и графической информации.

3. Репетиция презентации (отладка и проверка).

К оформлению мультимедийной презентации предъявляется ряд требований. Практиканту рекомендуется придерживаться следующих правил стилевого оформления презентации ее структуре и содержанию.

– *Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа эффекты).*

В презентации выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд *требований*, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов презентации:

- необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда) – например, растянув рисунки;
- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
- вспомогательная информация не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями);
- в качестве фона предпочтительны холодные тона;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;
- рекомендуется использовать рамки, штриховку, стрелки, рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов;
- рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

Правила шрифтового оформления:

- рекомендуется использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, Times New Roman);
- размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;

- не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
- основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру.

Общие требования к структуре презентации.

Электронные презентации выполняются в программе MS Power Point в виде слайдов в следующем порядке:

Титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;

План презентации (5-6 пунктов – это максимум); основная часть; заключение (вывод).

В перечень обязательных слайдов для презентации входят: название, план, понятия (строгие, научные определения по тексту источника с указанием ссылки на стр.), завершающий слайд (список литературы, на основании которой сделана презентация, Ф.И.О. автора, название источника, полные выходные данные).

Общие требования к содержанию презентации:

- актуальность, современность информации; научность; определение, выделение ключевых понятий;
- наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту;
- орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность;
- наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация.

Критерии оценивания отчета

и выступления на итоговой конференции по практике

Критерии оценки	Содержание критерия оценки	Максимальное кол-во баллов
Оформление отчета	Качественное оформление работы. Соответствие структуры отчета требованиям /наличие всех разделов.	4
Достижение планируемых результатов обучения	Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности практиканта во время практики.	4
Наличие и содержание выводов, рекомендаций	Развернутый анализ проблем и трудностей прохождения практики, наличие	4

	рекомендаций для образовательной организации, педагогов и для практикантов.	
Сроки предъявления письменного отчета	Своевременность оформления и сдачи отчета	2
Форма изложения Представление.	Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются профессиональные термины.	4
Убедительность аргументации.	Достоверность и достаточность выводов для обоснования фактов, сведений	4
Качество доклада	Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы. Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, оформленные в презентации, и распространяет, объясняет их аудитории. Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе. Интересная форма представления, но в рамках научного и делового стиля.	4
Качество презентации	Отражение в презентации основных элементов доклада. Наличие слайда к каждой смысловой единице. Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д. Отражение иллюстративного материала конкретных продуктов деятельности практиканта.	4
Содержательность доклада и презентации	Форма материала соответствует замыслу. Соответствие содержания работы заданию. Самостоятельность вы-	4

	полнения доклада, глубина проработки материала. Полнота, структурированность и логика изложения доклада и презентации к нему. Обоснованность и доказательность выводов.	
Ответы на дополнительные вопросы.	Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос (если вопрос не касается непосредственно проделанной работы).	6
	Итого максимум	40 б.

По результатам защиты практика, согласно действующему положению, оценивается дифференцированной отметкой по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который по результатам текущей и промежуточной аттестации набрал 85-100 баллов, выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который по результатам текущей и промежуточной аттестации набрал 71-84 балла, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который по результатам текущей и промежуточной аттестации набрал 51-70 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который по результатам текущей и промежуточной аттестации набрал 0-50 баллов

Снижается балл за нарушение сроков сдачи отчета, несоблюдение требований оформления отчетной документации, за необоснованные пропуски, либо отказ от выполнения индивидуального задания по практике.

ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование учебника учебного пособия	Автор	Год издания
Основная литература			
1	Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров / - М.: Юрайт. - 2019	М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий	2019
2	Методика и технология работы социального педагога. – М., 2019	Игумнова О.В.	2019
3	Учебно-исследовательские работы по гуманитарной и общественно-научной проблематике: уч. пособие для вузов. – М. : ООО Вариант, 2016. – 155 с.	Юркевич А.Г.	2016
Дополнительная литература			
4	Методы и средства научных исследований: учеб. пособие	Ю. Н. Колмогоров [и др.].	2017.
5	Основы психолого-педагогической диагностики: учебное пособие	Дудина Ф.Т. Хаматнуров. М.Э.	2016
6	Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования	В.И. Загвязинский, А.Ф. Закирова, Р.Атаханова и др.	2013

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>
2. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>
3. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

4. Каталог психологических тестов – URL: <https://psyttests.org/test.html>
5. Методики и тесты – URL: <http://test-metod.ru/index.php/metodiki-i-testy>
6. Министерство просвещения ПМП [Электронный ресурс]. – URL: <http://minpros.info/node/11>
7. Методы и средства научных исследований: учеб. пособие – URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/54030/1/978-5-7996-2256-5_2017.pdf
8. Правила оформления библиографии – URL: http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/spis_lit.html
9. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма графика учебной практики НИР

№ п\п	Дата	Наименование выполненных работ	Подпись руководителя базы практики
1			
2			
3			
4			

Пример оформления графика учебной практики НИР

№ п\п	Дата	Наименование выполненных работ	Подпись руководителя базы практики
1	06.09.21	Участие в установочной конференции, организованной на базе образовательной платформы Zoom. Ознакомление с целями задачами практики, условиями и особенностями ее прохождения. Изучение программы практики, фонда оценочных средств.	
2	07.09.21	Ознакомление с требованиями оформления основных результатов прохождения практики. Составление графика учебной практики НИР на весь период ее прохождения.	
3	08.09.21	Собеседование с руководителем, назначенным приказом практики, согласование графика учебной практики его утверждение. Опреде-	

		ление направления исследовательской работы. Обсуждение возможных тем исследования.	
4	09.09.21	Изучение требований к проведению научного исследования. Изучение дополнительной литературы по вопросу выполнения научных исследований.	
5	10.09.21	Ознакомление с особенностями построения научных исследований по психолого-педагогическому направлению. Изучение условий успешного выполнения НИР	
6	11.09.21	Подведение итогов первой недели учебной практики. Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Построение календарного плана выполнения исследовательской работы. Сбор, обработка и систематизация научного, справочного и литературного материала, используемого для написания работы. Оформление плана работы на предстоящую неделю.	
7	13.09.21	Ознакомление с критериями актуальности темы исследования, изучение принципов обоснования актуальности проблемы. Анализ курсовых работ по дисциплине «Социальная педагогика»	
8	14.09.21	Изучение степени разработанности проблемы исследования в научной литературе. Поиск научных работ по проблеме конфликтного поведения старших подростков. Предварительное определение перечня источников и литературы.	
9	15.09.21	Изучение дипломных работ по психолого-педагогическому направлению. Корректировка дневниковых записей	
10	16.09.21	Изучение научных статей по проблеме конфликтного поведения старших подростков и влияния дефектов социализации на этот процесс.	
11	17.09.21	Обоснование актуальности проблемы исследования, оформление темы исследовательской работы	

12	18.09.21	Подведение итогов недели учебной практики. Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Оформление плана работы на предстоящую неделю. Работа с электронными ресурсами.	
13	20.09.21	Ознакомление с правилами разработки методологического аппарата исследования. Изучение требований к оформлению методологического аппарата психолого-педагогического исследования.	
14	21.09.21	Изучение принципов постановки целей и задач исследования. Оформление дневниковых записей	
15	22.09.21	Изучение особенностей выбора методологии и методов исследования	
16	23.09.21	Разработка методологического аппарата исследования по теме «Влияние дефектов социализации на конфликтное поведение старших подростков»	
17	24.09.21	Подбор методов исследования по теме «Влияние дефектов социализации на конфликтное поведение старших подростков»	
18	25.09.21	Подведение итогов недели учебной практики. Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Согласование методологического аппарата исследования. Корректировка плана работы на предстоящую неделю. Работа с электронными ресурсами	
19	27.09.21	Ознакомление с особенностями построения оглавления исследовательской работы	
20	28.09.21	Разработка оглавления исследовательской работы по теме «Влияние дефектов социализации на конфликтное поведение старших подростков»	
21	29.09.21	Изучение правил структурирования текста научного исследования	
22	30.09.21	Изучение принципов и приемов подготовки текста научно-исследовательской работы. Ознакомление с требованиями оформления текста курсовой работы	

23	01.10.21	Изучение нормативной документации, научной и методической литературы с целью составления глоссария. Составление глоссария по теме исследования	
24	02.10.21	Подведение итогов недели учебной практики. Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Согласование оглавления исследовательской работы, коррекция формулировок глав и параграфов работы. Корректировка плана работы на предстоящую неделю. Корректировка дневниковых записей	
25	04.10.21	Ознакомление с основными правилами оформления библиографии.	
26	05.10.21	Изучение особенностей группировки материала в списке литературы.	
27	06.10.21	Изучение особенностей библиографического описания документов, периодических изданий, материалов конференций, книги. Работа с периодическими изданиями по социальной педагогике.	
28	07.10.21	Изучение особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы. Работа с электронными ресурсами	
29	08.10.21	Изучение выпускных квалификационных работ по психолого-педагогическому направлению. Систематизация литературных источников по теме исследования.	
30	09.10.21	Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Анализ выполнения индивидуального плана НИР. Работа с электронными ресурсами	
31	11.10.21	Работа с электронными каталогами научных библиотек	
32	12.10.21	Оформление перечня литературных источников по теме исследования в соответствии с требованиями к НИР. Работа с электронными ресурсами	

33	13.10.21	Изучение периодических изданий по проблеме исследования. Работа с электронными ресурсами	
34	14.10.21	Изучение отдельных глав учебников по социальной педагогике в области исследуемой проблемы.	
35	15.10.21	Наработка теоретического материала для НИР. Работа с дополнительной литературой	
36	16.10.21	Собеседование с руководителем назначенным приказом практики. Согласование перечня литературных источников по теме исследования Корректировка плана работы на предстоящую неделю. Работа с электронными ресурсами. Оформление дневниковых записей.	
37	18.10.21	Изучение технологии проведения педагогического эксперимента, его видов и этапов	
38	19.10.21	Изучение особенностей проведения диагностических процедур в научных исследованиях	
39	20.10.21	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций	
40	21.10.21	Изучение и анализ эмпирических данных, приведенных в периодических изданиях по теме исследовательской работы Изучение экспериментальной части курсовых и дипломных работ по проблеме исследования.	
41	22.10.21	Подбор диагностического инструментария по теме исследования. Подготовка к проведению диагностики	
42	23.10.21	Собеседование с руководителем по вопросам проведения диагностических процедур, утверждение диагностического инструментария. Согласование плана проведения диагностики	
43	25.10.21	Проведение диагностики склонности старших подростков к конфликтному поведению по методике социально-психологической диагностики конфликтов К. Томаса. Систематизация полученных данных. Анализ проведения диагностики.	

44	26.10.21	Оформление протоколов диагностического исследования. Составление социально-педагогического заключения по результатам диагностики.	
45	27.10.21	Собеседование с руководителем по итогам проведение диагностики, анализ проделанной работы по подготовке и проведению диагностики. Утверждение протоколов диагностики. Анализ выполнения индивидуального плана исследовательской работы.	
46	28.10.21	Ознакомление с правилами презентации исследовательской работы. Оформление наработок по НИР	
47	29.10.21	Формулирование выводов по итогам практики. Написание аналитического отчета практиканта. Подготовка необходимых материалов для подписи на базе практики и у группового руководителя-методиста по практике. Корректировка дневниковых записей	
48	30.10.21	Подготовка доклада выступления на итоговой конференции Собеседование с руководителем, анализ выполнения индивидуального плана НИР и программы практики.	

Форма дневника учебной практики НИР

ДНЕВНИК

(Ф.И.О.)

студента-практиканта _____ группы ___ курса
факультета педагогики и психологии ПГУ им. Т.Г. Шевченко
направление _____ «Психолого-педагогическое образование»
(шифр)

(профиль / программа магистратуры)

Практика проводилась в

(название учреждения)

Период практики:
с «___» _____ 20__
по «___» _____ 20__

Тирасполь, 202__

- Общий руководитель практики (Ф.И.О.)
- Руководитель-методист (Ф.И.О.)
- Староста группы (Ф.И.О., телефон)
- Данные об учреждениях (название, телефон, e-mail и пр.).
- Руководители образовательных учреждений (Ф.И.О.)
- Социальные педагоги (психологи)

Последующие страницы

№ п\п	Дата	Содержание работы (по каждому дню практики)

**Пример оформления дневниковых записей
по учебной практике НИР (фрагмент)**

№ п\п	Дата	Содержание работы
1	06.09.21	Принимала участие в установочной конференции, проведенной ПГУ им. Т. Г. Шевченко в дистанционном формате. Общий руководитель практики С. Ю. Щепул ознакомила с задачами и целями учебной практики, были освящены основные цели и задачи работы. Ознакомилась с программой практики, распорядком прохождения практики, правилами заполнения дневника практики, ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета. Целями практики являются: приобретение навыков выполнения профессиональных задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки «Социальная педагогика», освоение методики выполнения научно-исследовательской работы в будущей профессиональной деятельности.

2	07.09.21	<p>По графику учебной практики НИР было запланировано изучение прав и обязанностей студентов во время прохождения практики. Перед выходом на практику студент обязан посетить общее собрание по практике, получить, при необходимости, индивидуальное задание и ознакомиться с ним.</p> <p>Во время прохождения практики практикант обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полностью выполнять программу работы и индивидуальное задание; – выполнять порученную работу и указания руководителя практики; – участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры; – являться на проводимые руководителем практики консультации, сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики; – своевременно накапливать материалы для отчета о практике; – проводить необходимые исследования, наблюдения, расчеты, сбор и обработку материалов; – подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности. <p>Практикант должен составить письменный отчет о прохождении практики и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.</p> <p>На основе анализа документов, предложенных общим руководителем практики, был составлен график учебной практики НИР.</p>
3	08.09.21	<p>По графику учебной практики НИР было запланировано Собеседование с руководителем-методистом. Приказом практики за мной был закреплен преподаватель кафедры педагогики и СОТ С. Ю. Щепул. Были решены организационные вопросы, определены направления работы в период практики, получены рекомендации по выполнению практики, заполнению отчетных документов.</p>

		В ходе собеседования с руководителем были обозначены направления исследовательской работы, намечен предварительный план выполнения НИР, обсуждались темы исследования. Руководителем была рекомендована дополнительная литература.
4	09.09.21	Ознакомилась с основными направлениями научной деятельности кафедры. Ознакомилась с нормативными документами и локальными актами Университета, регламентирующими организацию научно-исследовательской работы. В ходе работы изучала ВКР студентов кафедры. Изучала введение дипломных работ по психолого-педагогическому направлению. Данная - структурная часть работы показывает актуальность темы исследовательской работы, содержит основные составляющие работы (объект предмет цель задачи гипотезу работы).
5	10.09.21	Была запланирована разработка методологического аппарата исследования по теме «Влияние деффектов социализации на конфликтное поведение старших подростков» Был выделен объект и предмет исследования определена его цель и исследовательские задачи, выдвинута научная гипотеза. Приложение 5а.
6	11.10.21	Проведена запланированная диагностика склонности старших подростков к конфликтному поведению по методике социально-психологической диагностики конфликтов К. Томаса. Систематизация полученных данных. Анализ проведения диагностики. Диагностическое исследование проводилось в дистанционном формате на электронной платформе https://psytests.org/interpersonal/thomas.html . В исследовании приняли участие учащиеся 8 «б» класса МОУ «Бендерская средняя общеобразовательная школа № 2», и 8«б» класса МОУ «Гираспольская средняя школа № 14»
7	12.10.21	Были оформлены протоколы диагностического исследования, составлено социально-педагогическое заключение по результатам диагностики. Приложение 5ф.

Форма отчета по практике

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ НИР

обучающегося _____ курса

ГРУППЫ _____

направление _____ «Психолого-педагогическое образование»

профиль / программа магистратуры _____

ФИО студента

База практики: _____

сроки прохождения практики: с _____ по _____

руководитель практики: _____

Целью учебной практики НИР является – _____

Задачи практики: _____

За период практики мною были реализованы следующие виды деятельности: _____

Были приобретены и развиты следующие компетенции, навыки и умения, характеризующие способности и готовность: _____

В ходе прохождения практики приобрел новые знания в области: _____

В ходе прохождения практики приобрел новые умения такие как: _____

Практика позволила _____

В период практики возникли следующие проблемы и трудности _____

Практика способствовала _____

Общие впечатления о практике _____

Выводы и предложения: _____

На основе самоанализа я пришел к выводу _____

В целом я оцениваю свою практику как (успешную/не успешную)
цели и задачи практики мною были (достигнуты полностью/ не пол-
ностью)

Дата _____

Подпись практиканта _____

Форма титульного листа научно-исследовательской работы

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

Научно-исследовательская работа

тема работы

Подготовил: обучающийся группы

шифр группы

ФИО обучающегося

Научный руководитель:

должность, ФИО руководителя

Тирасполь, 202_ г.

**Протокол диагностического обследования
(индивидуальная форма)**

ФИ _____

Возраст _____

Образовательное учреждение _____

Класс/группа _____

Дата обследования _____

Цель обследования _____

Результаты обследования:

Методика (наименование, автор) _____

Результаты _____

Методика (наименование, автор) _____

Результаты _____

Заключение _____

Рекомендации _____

ФИО практиканта _____

Заключение по результатам групповой диагностики

Класс/группа _____

Количество обследованных _____

Дата обследования _____

Цель обследования _____

Название диагностической методики (комплекса методик), автор методики (если есть) _____

Количественные показатели:

– среднее арифметическое или %-е соотношение от общего число опрошенных по каждой шкале: _____

– общее количество баллов для всех классов обучающихся/групп студентов, если их было несколько: _____

Качественный анализ результатов: _____

Рекомендации по результатам диагностики _____

Экспериментатор ФИО _____

Учебное издание

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Составители:

Светлана Юрьевна Щепул,
Галина Владимировна Никитовская,
Антонина Митрофановна Чобан-Пилецкая

Издается в авторской редакции
Компьютерная верстка Т.А. Воднева

ИЛ № 06150. Сер. АЮ от 21.02.02.

Подписано в печать 12.10.22.

Формат 60x90/16. Усл. печ. л. 4,4. Заказ № 1294. Электронное издание

Опубликовано на образовательном портале moodle.spsu.ru